



**UPUTA O PROCESU PRILAGODBE  
POSLOVNIH PROCESA SUBJEKATA OPĆE DRŽAVE  
ZA POSLOVANJE U EURU**

**ožujak 2022.**

**KOORDINACIJSKI ODBOR ZA  
PRILAGODBU OPĆE DRŽAVE**

## Sadržaj

1	UVOD.....	3
2	PRAVILA PRERAČUNAVANJA I ZAOKRUŽIVANJA.....	4
3	DVOJNO ISKAZIVANJA U SEKTORU OPĆE DRŽAVE .....	5
3.1	DVOJNO ISKAZIVANJE KOD TIJELA JAVNE VLASTI.....	7
3.1.1	Dvojno iskazivanje u aktima tijela javne vlasti (upravni, sudski i drugi pojedinačni akti) ..	8
3.1.2	Iskazivanje cijena i drugih iskaza novčanih vrijednosti na potvrdama, uvjerenjima, izvacima iz službenih evidencija .....	10
3.2	Dvojno iskazivanje cijena roba i usluga te naknada (cjenici, obavijesti, ponude i sl.) .....	11
3.2.1	Izuzeci od obveze dvojnog iskazivanja cijena .....	13
3.3	Dvojno iskazivanje na računima.....	15
3.4	Dvojno iskazivanje plaća odnosno naknada plaće i materijalnih prava .....	16
4	IZRADA PLANSKIH I IZVJEŠTAJNIH DOKUMENTA SUBJEKATA OPĆE DRŽAVE .....	18
4.1	Financijski plan, proračun i izvještaj o izvršenju proračuna.....	18
4.1.1	Proračunski okvir i upute.....	18
4.1.2	Donošenje proračuna i financijskih planova za razdoblje 2023. - 2025. ....	18
4.1.3	Izvještaji o izvršenju proračuna.....	20
5	SUSTAV IZVRŠAVANJA PRORAČUNA I FINANCIJSKOG PLANA .....	21
5.1	IZVRŠAVANJE PLATNIH TRANSAKCIJA .....	21
5.1.1	Izvršavanje bezgotovinskih nacionalnih platnih transakcija.....	21
5.1.2	Izvršavanje bezgotovinskih prekograničnih i međunarodnih platnih transakcija.....	22
5.1.3	Izvršavanje gotovinskih nacionalnih platnih transakcija .....	22
5.1.4	Uplate javnih davanja i druge uplate koje ostvaruju subjekti opće države .....	23
5.1.5	Stanja na transakcijskim računima .....	23
5.2	PRILAGODBE INFORMATIČKIH SUSTAVA.....	24
5.2.1	Prilagodba aplikacije za preuzimanje izvoda s transakcijskog računa .....	24
5.2.2	Ulazni računi - Servis eRačun za državu .....	24
5.2.3	Računi i drugi dokumenti plaćanja.....	25
5.2.4	Ostale prilagodbe informatičkih sustava.....	25
5.2.5	Izvještajni sustav .....	27
6	FINANCIJSKO I RAČUNOVODSTVENO POSLOVANJE .....	28

6.1	Poslovne knjige.....	28
6.1.1	Pravila za preračunavanje kod ugovora o kreditu u kuni i kod ugovora o leasingu u kuni	29
6.2	Knjigovodstvene evidencije knjigovodstvenih isprava .....	30
6.2.1	Knjigovodstvene isprave s datumom izdavanja i zaprimanja prije i na 31.12.2022.....	30
6.2.2	Knjigovodstvene isprave s datumom izdavanja prije i na 31.12.2022., a zaprimljene u razdoblju od 1.1.2023 do datuma u siječnju 2023. određenog za zaključna knjiženja za 2022. godinu	30
6.2.3	Knjigovodstvene isprave s datumom izdavanja i zaprimanja 1.1.2023 pa nadalje .....	30
6.2.4	Knjigovodstvene isprave – izlazni računi, opomene na zakašnjela plaćanja, obračuni kamata	32
6.3	Gotovinsko poslovanje – blagajne .....	33
6.4	Obračun plaća i drugog dohotka .....	35
6.5	Financijski izvještaji.....	39
7	<b>PRILOZI – primjeri su ilustrativne naravi i ne treba ih doslovno slijediti.....</b>	<b>41</b>
7.1	Rješenje o komunalnoj naknadi .....	41
7.2	Pojedinačni akt o ispunjavanju uvjeta za ostvarivanje prava za jednokratnu novčanu pomoć za novorođeno dijete .....	42
7.3	Ispostavljen račun za COVID test obavljen u domu zdravlja bez uputnice .....	43
7.4	Ispostavljen račun za vodoopskrbu i odvodnju.....	44
	44	
7.5	Prikaz iznosa za isplatu na IP1 obrascu za razdoblje obračuna 11/2022 za službenike i namještenike u državnim i javnim službama .....	45



## 1 UVOD<sup>1</sup>

Svrha ove Upute je dati smjernice za jednoobrazno postupanje subjektima opće države u njihovim aktivnostima i prilagodbama koje ih očekuju u procesu zamjene hrvatske kune eurom kao službenom valutom uz napomenu kako je Uputa podložna promjenama jer Zakon o uvođenju eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj (dalje u tekstu Zakon o uvođenju euru) još nije stupio na snagu.

Sva pitanja i dodatne informacije o uvođenju eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj, a koja se tiču poslovanja subjekata opće države zaprimaju se na [euro2023@mfin.hr](mailto:euro2023@mfin.hr)

Uputa prati rokove aktivnosti vezano za zamjenu kune eurom kako slijedi:

- srpanj 2022. Vijeće Europske unije (EU) donosi odluku o usvajanju eura u Hrvatskoj
- 5. rujna 2022., odnosno prvi ponedjeljak u mjesecu koji slijedi nakon mjeseca u kojem će proteći trideset dana od dana objave odluke Vijeća EU o usvajanju eura, započinje razdoblje dvojnog iskazivanja cijena i drugih novčanih iskaza vrijednosti
- 1. siječnja 2023. euro postaje zakonsko sredstvo plaćanja u RH
- od 1. siječnja 2023. do 14. siječnja 2023. traje razdoblje dvojnog optjecaja
- 1. siječnja 2024. prestaje obveza dvojnog iskazivanja cijena

Od 1. siječnja 2023. sve bezgotovinske platne transakcije u sustavu proračuna opće države izvršavat će se isključivo u eurima. U slučaju gotovinskih transakcija, tijekom razdoblja dvojnog optjecaja (dva tjedna od uvođenja eura) uplate u proračune moći će se izvršavati i u eurima i u kunama. U razdoblju dvojnog optjecaja primatelj plaćanja dužan je za plaćanje gotovim novcem kune ostatak vratiti u gotovom novcu euro. Iznimno, ako to nije zbog objektivnih razloga u mogućnosti učiniti, može ostatak vratiti u gotovom novcu kune ili gotovom novcu kune i gotovom novcu eura. Nakon proteka razdoblja dvojnog optjecaja, sve gotovinske uplate i isplate u/iz proračuna izvršavat će se isključivo u eurima.

Kako bi se osigurala provedba svih potrebnih aktivnosti prilagodbe u procesu zamjene hrvatske kune eurom, preporuka je da subjekti opće države na razini pojedinog tijela izrade akcijske planove na detaljnoj razini te na taj način prate provedbu.

---

<sup>1</sup> Kroz cijeli tekst predmetne Upute korišteni su rokovi s presumpcijom da Hrvatska uvodi euro kao službenu valutu 1.1.2023., međutim rokovi će se utvrđivati s obzirom na dan objave odluke Vijeća EU o usvajanju eura, što u ovome trenutku nije moguće predvidjeti.



## 2 PRAVILA PRERAČUNAVANJA I ZAOKRUŽIVANJA<sup>2</sup>

Preračunavanje cijena i drugih novčanih iskaza vrijednosti iz kune u euro izvršava se primjenom punog brojčanog iznosa fiksnog tečaja konverzije korištenjem pet (5) decimala i zaokruživanjem dobivenog rezultata na dvije decimale s točnošću od jednog centa, prema sljedećim pravilima zaokruživanja:

- ako je treća decimala manja od pet, druga decimala ostaje nepromijenjena
- ako je treća decimala jednaka ili veća od pet, druga decimala povećava se za jedan

Primjer preračunavanje cijena/ novčanog iskaza vrijednosti i zaokruživanje na 2 decimale:

Puni brojčani iznos fiksnog tečaja konverzije na 5 decimala

$$1 \text{ EUR} = 7,53450\text{HRK}$$

<b>Cijena / Novčani iskaz vrijednosti</b>	<b>Cijena / Novčani iskaz u eurima prije zaokruživanja</b>	<b>Cijena / Novčani iskaz u eurima nakon zaokruživanja</b>
79,99 KN	10,6164974 EUR	10,62 EUR
129,32 KN	17,1637136 EUR	17,16 EUR
20 KN	2,65445617 EUR	2,65 EUR

Zakon o uvođenju eura također propisuje i posebna pravila koja se odnose na zaokruživanje:

Jedinične cijene roba i usluga koje su iskazane na više od dvije decimale, nakon preračunavanja zaokružuju se i iskazuju s istim brojem decimala kao prije preračunavanja.

Jedinične cijene iskazane za obračunske jedinice roba i usluga koje se koriste kao množenik za izračun cijene roba i usluga, kao i druge cijene niskih vrijednosti, zaokružuju se i iskazuju na više od dvije decimale.

Na jedinične cijene roba i usluga koje se ne iskazuju u decimalama ili se iskazuju u jednoj decimali temeljem drugih zakona ili podzakonskih akata, prilikom preračunavanja može se primjenjivati sljedeće matematičko pravilo zaokruživanja na dvije decimale od kojih je druga decimala uvijek nula:

- ako je druga decimala manja od pet, prva decimala ostaje nepromijenjena
- ako je druga decimala jednaka ili veća od pet, prva decimala povećava se za jedan.

---

<sup>2</sup> kao primjer, za potrebe što vjernijeg prikaza preračunavanja cijena koristi se središnji paritet kune prema euru koji je utvrđen u trenutku uključivanja kune u ERM II



### 3 DVOJNO ISKAZIVANJA U SEKTORU OPĆE DRŽAVE

Zakon o uvođenju euru propisuje obvezu dvojnog iskazivanja cijena i drugih iskaza novčanih vrijednosti (u kunama i eurima) u razdoblju koje započinje prvog ponedjeljka u mjesecu koji slijedi nakon mjeseca u kojem će proteći trideset dana od dana objave odluke Vijeća EU o usvajanju eura i završava protekom 12 mjeseci od datuma uvođenja eura.

#### **Razdoblje obveznog dvojnog iskazivanja trajat će od 5. rujna 2022. do 31. prosinca 2023.**

Dvojno iskazivanje može započeti i od dana koji slijedi nakon dana objave odluke Vijeća EU o usvajanju eura, dakle od srpnja 2022. uz pretpostavku da su ostvareni svi tehnički preduvjeti.

Obveza dvojnog iskazivanja u sektoru opće države odnosi se na:

- tijela javne vlasti
- trgovačka društva u vlasništvu Republike Hrvatske i/ili u vlasništvu jedne ili više jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, kao i trgovačka društva koje je osnovalo takvo društvo

Zakonom o uvođenju eura tijela javne vlasti definirana su kao pravne osobe s javnim ovlastima, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, proračunski i izvanproračunski korisnici kako je uređeno propisom kojim se uređuje sustav proračuna **izuzev trgovačkih društava u vlasništvu Republike Hrvatske i/ili u vlasništvu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave kao i trgovačkih društava osnovanih od strane takvih društava.**

Zakonom o uvođenju eura uređuju se pravila dvojnog iskazivanja na način da se izrijekom propisuje koji subjekti imaju obvezu dvojnog iskazivanja i na koji način, odnosno u koje svrhe. Subjekti opće države **trebaju se voditi načelom da za ono za što nije propisana obveza dvojnog iskazivanja takva obveza ne postoji.** Primjerice, Zakon o uvođenju eura ne propisuje obvezu dvojnog iskazivanja registara, aplikacija za podnošenje imovinskih kartica, aplikacija o isplatama iz proračuna i sl. te iz toga proizlazi da ta obveza ne postoji. Nadalje, Zakon o uvođenju eura propisuje minimalnu obvezu dvojnog iskazivanja koji subjekti opće države moraju ispuniti, npr. ispostavljanje računa uz dvojno iskazivanje samo prema potrošaču. Međutim, **subjekti opće države mogu odlučiti postupiti i iznad propisane minimalne obveze ako im navedeno pojednostavljuje proces prilagodbe sustava, odnosno smanjuje trošak prilagodbe.**



## TIJELA JAVNE VLASTI SUKLADNO ZAKONU O EURU:

Ova uputa primjenjuje se na tijela javne vlasti.

1. Jedinice lokalne ili područne (regionalne) samouprave
2. Proračunske korisnike državnog proračuna i proračuna JLP(R)S sukladno registru koji objavljuje Ministarstvo financija

<https://mfin.gov.hr/istaknute-teme/drzavna-riznica/racunovodstvo/registar-proracunskih-i-izvanproracunskih-korisnika/178>

3. Izvanproračunske korisnike državnog proračuna i proračuna JLP(R)S sukladno registru koji objavljuje Ministarstvo financija (izvanproračunski korisnici iz skupine I.) izuzev trgovačkih društava u vlasništvu Republike Hrvatske i/ili u vlasništvu jedne ili više JLP(R)S kao i trgovačkih društava osnovanih od strane takvih društava.

<https://mfin.gov.hr/istaknute-teme/drzavna-riznica/racunovodstvo/registar-proracunskih-i-izvanproracunskih-korisnika/178>

4. Izvanproračunske korisnike državnog proračuna i proračuna JLP(R)S sukladno sektorskoj klasifikaciji ESA 2010 (izvanproračunski korisnici iz skupine II.) izuzev trgovačkih društava u vlasništvu Republike Hrvatske i/ili u vlasništvu jedne ili više JLP(R)S kao i trgovačkih društava osnovanih od strane takvih društava.

Institucionalne jedinice u Republici Hrvatskoj klasificiraju se u sektore i podsektore, sukladno europskoj regulativi - Europski sustav nacionalnih računa 2010 (ESA 2010), u svrhu izrade službene statistike.

Pravne osobe koje nisu proračunski ili izvanproračunski korisnici sukladno registru koje objavljuje Ministarstvo financija, a koji su uključeni u statistički obuhvat po metodologiji ESA 2010, smatraju se izvanproračunskim korisnicima iz skupine II. odnosno tijelima javne vlasti u smislu Zakona o uvođenju eura. Navedeni registar objavljen je na sljedećem linku:

<https://www.dzs.hr/app/sektorizacija/>

### **5. Ostale pravne osobe s javnim ovlastima izuzev trgovačkih društava**

Pravne osobe koje nisu ni proračunski ili izvanproračunski korisnik (skupine I. i II.) niti trgovačka društva, a uključene su u registar tijela javne vlasti koji objavljuje Povjerenik za informiranje,



također se u smislu Zakona o uvođenju eura smatraju tijelima javne vlasti. Navedeni registar objavljen je na sljedećem linku:

<https://tjv.pristupinfo.hr/>

U svim navedenim slučajevima, trgovačka društva u vlasništvu Republike Hrvatske i/ili u vlasništvu jedne ili više jedinica lokalne i područne regionalne samouprave, kao i trgovačka društva osnovana od strane takvih društava **smatraju se poslovnim subjektima u smislu Zakona o uvođenju eura** te se na njih primjenjuju sve odredbe Zakona o uvođenju eura koje se tiču poslovnih subjekata kao i [Smjernice za prilagodbu gospodarstva u procesu zamjene hrvatske kune eurom](#). Trgovačka društva sukladno Zakonu o trgovačkim društvima jesu javno trgovačko društvo, komanditno društvo, dioničko društvo, društvo s ograničenom odgovornošću i gospodarsko interesno udruženje.

### 3.1 DVOJNO ISKAZIVANJE KOD TIJELA JAVNE VLASTI

Obveza dvojnog iskazivanja cijena i drugih novčanih iskaza vrijednosti za tijelo javne vlasti odnosi se na:

- upravne, sudske i druge **pojedinačne** akte koje donose tijela javne vlasti (rješenja, ugovori i sl.)
- isprave o isplati plaća i drugih iznosa koji se isplaćuju radniku kao i obavijesti o mirovinskim primanjima,
- iskazi cijene robe i usluge te naknada
- račune koji se ispostavljaju potrošaču (npr. za prodaju roba i pružanje usluga)

Iznimno, **tijela javne vlasti nisu dužna dvojno iskazivati cijene i druge novčane iskaze vrijednosti:**

- ako posluju **isključivo** s poslovnim subjektima, kreditnim institucijama, kreditnim unijama, institucijama za platni promet, institucijama za elektronički novac i pružateljima financijskih usluga (primjerice HNB, HANFA, HAMAG BICRO i sl.)
- na ugovorima koje sklapaju sa poslovnim subjektima i drugim tijelima javne vlasti
- na potvrdi, uvjerenju, izvratku i drugoj javnoj ispravi o činjenicama o kojima vode službenu evidenciju
- na dokumentima koji se izdaju sukladno EU normi i propisanoj XML shemi (npr. eRačuni, carinska deklaracija...)



### 3.1.1 Dvojno iskazivanje u aktima tijela javne vlasti (upravni, sudski i drugi pojedinačni akti)

Tijela javne vlasti koja izdaju upravne, sudske i druge pojedinačne akte u razdoblju dvojnog iskazivanja imaju obvezu dvojnog iskazivanja na način da **ukupan novčani iznos utvrđene obveze ili prava na aktu** po osnovi koje nastaje obveza uplate ili isplate **iskažu dvojno u kunama i eurima uz navođenje fiksnog tečaja konverzije**. Ostale novčane vrijednosti na pojedinačnom aktu neće biti potrebno dvojno iskazivati. Primjerice, na rješenjima, dozvolama i sl. nije potrebno dvojno iskazati iznos prethodno plaćene upravne pristojbe. Međutim, na aktu kojim se podnositelja zahtjeva za izdavanje rješenja, dozvole i sl. poziva na uplatu upravne pristojbe, iznos upravne pristojbe potrebno je dvojno iskazati.

Obveza dvojnog iskazivanja ne odnosi se na ugovore koje tijelo javne vlasti sklapa sa poslovnim subjektima i drugim tijelima javne vlasti.

#### ***Primjer dvojnog iskazivanja na upravnom aktu – Rješenje o komunalnoj naknadi:***

U *Rješenjima o komunalnoj naknadi* koje će jedinice lokalne samouprave donositi s datumom u razdoblju obveznog dvojnog iskazivanja, **ukupnu obvezu** komunalne naknade za razdoblje plaćanja **bit će potrebno dvojno iskazati u kunama i eurima uz navođenjem fiksnog tečaja konverzije**. Time će biti ispunjena obveza dvojnog iskazivanja, a ostale novčane vrijednosti na rješenju, kao primjerice vrijednost boda komunalne naknade i jedinična vrijednost komunalne naknade po  $m^2$  neće biti potrebno dvojno iskazivati.

U rješenjima o komunalnoj naknadi koje će jedinice lokalne samouprave donositi s datumom nakon 1. siječnja 2024. svi novčani iznosi bit će iskazani samo u eurima.

#### *Rješenje o komunalnoj naknadi – Prilog 7.1*

#### ***Primjer dvojnog iskazivanja na pojedinačnom aktu – Zaključak o ispunjavanju uvjeta za ostvarivanje prava za jednokratnu novčanu pomoć za novorođeno dijete:***

Upravni odjel za socijalnu skrb županije XY u razdoblju dvojnog iskazivanja može izdati *Zaključak o ispunjavanju uvjeta za ostvarivanje prava na jednokratnu novčanu pomoć za novorođeno dijete* podnositelju zahtjeva AB. **Ukupan iznos jednokratne novčane pomoći koji je naveden na Zaključku i koji će biti isplaćen podnositelju zahtjeva** treba dvojno iskazati **u kunama i eurima uz navođenje fiksnog tečaja konverzije**. U slučaju da će isplata naknade biti u razdoblju do 31.12.2022. isplata će biti u kunama., a u slučaju da će isplata biti u razdoblju od 1.1.2023. isplata će biti u eurima.

*Pojedinačni akt o ispunjavanju uvjeta za ostvarivanje prava za jednokratnu novčanu pomoć za novorođeno dijete – Prilog 7.2*

***Primjer dvojnog iskazivanja na pojedinačnom aktu - Rješenje o naknadi za nezaposlene kojeg donosi Hrvatski zavod za zapošljavanje***

Hrvatski zavod za zapošljavanje na temelju članka 72. Zakona o tržištu rada i članka 13. stavka 1. točke 11. Statuta Hrvatskog zavoda za zapošljavanje u predmetu ostvarivanja prava na novčanu naknadu donosi *Rješenje o pravu na novčanu naknadu* kojim se utvrđuje da nezaposlena osoba XY ima pravo na novčanu naknadu u određenom trajanju i određenom iznosu. Ukupan iznos novčane naknade koji je naveden na *Rješenju* i koji će biti isplaćen podnositelju zahtjeva treba dvojno iskazati u kunama i eurima uz navođenje fiksnog tečaja konverzije. Time će biti ispunjena obveza dvojnog iskazivanja, a ostale novčane vrijednosti na rješenju kao što je primjerice prosjek bruto plaće ostvaren u razdoblju koje je prethodilo prestanku radnog odnosa odnosno službe nije potrebno dvojno iskazivati.

***Primjer dvojnog iskazivanja prema korisniku usluge (fizička osoba) na pojedinačnom aktu – Ugovor o pružanju usluge produženog boravka za školsku godinu 2022./2023.:***


Škola XY će u rujnu 2022. za korištenje usluge školske kuhinje s korisnikom usluge (roditelj/skrbnik) sklopiti *Ugovor o pružanju usluge školske prehrane za školsku godinu 2022./2023.* Cijena usluge na *Ugovoru* će biti iskazana dvojno u kunama i eurima i uz navođenje fiksnog tečaja konverzije.

U tom slučaju škola nije obvezna iskazati dvojno u kunama i eurima iznos na uplatnici koju će temeljem Ugovora ispostavljati roditeljima do kraja 2022. i od siječnja 2023. do lipnja 2023. jer je ta obveza zadovoljena već kroz Ugovor. Ukoliko je iz bilo kojih razloga za školu jednostavnije prikazati iznose dvojno uz Ugovor i na uplatnicama, navedeno nije pogrešno.

***Primjer: iznimka od obveze dvojnog iskazivanja cijena i drugih iskaza novčanih vrijednosti na drugom pojedinačnom aktu prema pružatelju usluge (poslovni subjekt):***

Ministarstvo XY sklapa ugovor u studenom 2022. godine sa poslovnim subjektom – informatičkom kućom za izradu novog aplikativnog rješenja za izvještavanje. Cijena usluge i ukupna vrijednost ugovora iskazat će se u kunama bez obveze dvojnog iskazivanja. Ugovor će se realizirati tijekom 2023. godine te će se temeljem isporuke usluge po fazama ispostavljati računi. Na računima cijena usluge i ukupna vrijednost bit će iskazana samo u eurima bez obveze dvojnog iskazivanja.

Upravne, sudske i druge pojedinačne akte koje su tijela javne vlasti izdala prije uvođenja eura, nije potrebno ponovno izdavati jer se sukladno Zakonu o uvođenju eura iznosi navedeni u ovim aktima u kuni smatraju iznosima u euru uz primjenu fiksnog tečaja konverzije. Nalozi za plaćanje ne moraju sadržavati iznose u obje valute ako je obveza dvojnog iskazivanja zadovoljena na izlaznom aktu (rješenja, ugovori i sl.). Ako obveza dvojnog iskazivanja nije zadovoljena na izlaznom aktu (rješenja, ugovori i sl.) iznos u obje valute treba iskazati na nalogu za plaćanje, u polju "opis plaćanja", zajedno sa navođenjem fiksnog tečaja konverzije. Ukoliko je iz bilo kojih razloga za tijela javne vlasti jednostavnije prikazati iznose dvojno uz pojedinačni akt i na nalogu za plaćanje navedeno nije pogrešno.

NALOG ZA NACIONALNA PLAĆANJA			
<b>PLATITELJ</b> (naziv/ime i adresa): test 2 1.KOZARSKI PUT 50 ZAGREB 10000 ZAGREB		Hitno: <input type="checkbox"/> Valuta plaćanja: <b>HRK</b> Iznos: <b>108,20</b>	
		IBAN ili broj računa platitelja: <input type="text"/> Model: <input type="text"/> Poziv na broj platitelja: <input type="text"/>	
		IBAN ili broj računa primatelja: <b>HR97 2360 0001 8156 0000 4</b>	
<b>PRIMATELJ</b> (naziv/ime i adresa): GRAD XY Trg Kralja Tomoslava ZAGREB		Model: <b>HR24</b> Poziv na broj primatelja: <b>5770-8089612-0102725</b>	
		Šifra namjene: <input type="text"/> Opis plaćanja: <b>UPLATA ZA 9/2022</b> Datum izvršenja: <b>03.10.2022</b> <input type="text"/>  <b>Tečaj 7,53450 14,36 EUR</b> <b>stambeni MRAMORSKA BB</b>	
		Pečat korisnika PU	Potpis korisnika PU

### 3.1.2 Iskazivanje cijena i drugih iskaza novčanih vrijednosti na potvrdama, uvjerenjima, izvacima iz službenih evidencija

Tijelo javne vlasti, na potvrdu, uvjerenju, izvratku i drugoj javnoj ispravi o činjenicama o kojima vodi službenu evidenciju za razdoblje prije uvođenja eura, cijenu i drugi novčani iskaz vrijednosti iskazuje u kunama, a za činjenice koje se tiču razdoblja nakon uvođenja eura u eurima.

Spomenuti dokumenti ne iskazuju se dvojno obzirom na to da samo iskazuju podatke o već provedenim uplatama odnosno isplatama, odnosno iz tih dokumenta ne proizlaze obveze budućih uplata ili isplata.

**Primjer izdavanja potvrde o visini dohotka i primitka od strane PU za 2014. godinu ili 2022. godinu:**

Porezna uprava može dobiti zahtjev za izdavanjem potvrde o visini dohotka i primitka za 2014. godinu ili 2022. godinu za neku fizičku osobu radi dokazivanja nekih prava ili vođenja postupaka pred drugim javnopravnim tijelima. U takvom slučaju, s obzirom da se radi o činjenicama iz 2014. odnosno 2022., odnosno financijskim podacima za razdoblje prije uvođenja eura, Porezna uprava će izdati potvrdu o visini dohotka i primitka s financijskim podacima u kunama.

Ukoliko je zatražena potvrda, uvjerenje, izvadak ili druga javna isprava koja istovremeno treba sadržavati podatke za razdoblje prije i nakon uvođenja eura tijelo javne vlasti izdat će dva dokumenta koja su istovjetna u svim elementima osim u dijelu novčanih vrijednosti koje su na jednom dokumentu iskazane u kunama, a na drugom dokumentu u eurima uz navođenje fiksnog tečaja konverzije

### 3.2 Dvojno iskazivanje cijena roba i usluga te naknada (cjenici, obavijesti, ponude i sl.)

Tijela javne vlasti i trgovačka društva u vlasništvu Republike Hrvatske i/ili u vlasništvu jedne ili više jedinica lokalne i područne regionalne samouprave, kao i trgovačka društva koja su osnovala takvo društvo dužna su u razdoblju dvojnog iskazivanja dvojno iskazati cijenu robe i usluge te naknada na jasan, čitljiv, vidljiv i lako uočljiv način u euru i kuni na isti način kao i poslovni subjekti.

Detaljne upute o načinu dvojnog iskazivanja cijena roba i usluga dane su u Smjernicama za prilagodbu gospodarstva u procesu zamjene hrvatske kune eurom ([Smjernice za prilagodbu gospodarstva u procesu zamjene hrvatske kune eurom](#)).

Navedeno znači da su tijela javne vlasti isto kao i trgovačka društva u vlasništvu Republike Hrvatske i/ili u vlasništvu jedne ili više jedinica lokalne i područne regionalne samouprave, kao i trgovačka društva koja je osnovalo takvo društvo obvezna cjenike roba i usluga u razdoblju dvojnog iskazivanja iskazati u euru i kuni uz navođenje fiksnog tečaja konverzije:

- u poslovnim prostorijama na prodajnom mjestu ili na robu ili na cjeniku
- na internetskoj stranici
- u obavijestima koje se potrošaču daju prije ili tijekom sklapanja ugovora izvan poslovnih prostorija i ugovora na daljinu
- u ponudi na trajnom mediju
- tijekom provođenja oglašavanja u bilo kojem obliku, kojim se nudi prodaja robe ili usluge i
- putem drugih oblika iskazivanja cijena.



Cilj je potrošačima i korisnicima usluga osigurati pravovremenu, transparentnu i potpunu informaciju o cijenama roba i usluga u kuni i euru.

Važno je istaknuti da sukladno Zakonu o uvođenju eura kod iskazivanja cijena i usluga, jedinične cijene, kao i druge cijene niskih vrijednosti iskazane za obračunske jedinice roba i usluga, a koje se koriste kao množenik za izračun cijene, preračunate iz kune u euro mogu se zaokružiti i iskazati na više od dvije decimale, odnosno u onolikom broju decimala koliki je broj decimala u kunskom iznosu.

***Primjer dvojnog iskazivanje cijena roba i usluga te naknada prema potrošačima:***

Komunalno poduzeće koje se bavi vodoopskrbom i odvodnjom na svojim internetskim stranicama ima objavljene cjenike vodnih usluga. U razdoblju obveznog dvojnog iskazivanja ovo će poduzeće na svojim internetskim stranicama dvojno iskazati cjenike vodnih usluga u kunama i eurima. Varijabilni dio jedinične cijene (cijena vodne usluge po 1 m<sup>3</sup>) iskazane za obračunsku jedinicu koji se koristi kao množenik za izračun cijene vodnih usluga, ima četiri decimale u kunskoj vrijednosti i kod preračunavanja kune u euro zaokružiti će se na četiri decimale.

Nacionalni park na svojim internetskim stranicama ima objavljen cjenik sa cijenama ulaznica po različitim kategorijama posjetitelja (odrasli, djeca, umirovljenici i sl.) i u različitim periodima godine. Navedene iskaze cijena u razdoblju obveznog dvojnog iskazivanja bit će potrebno iskazati u kunama i u eurima na jasan, čitljiv, vidljiv i lako uočljiv način.

Cjenik usluga NP za 2022. godinu

KATEGORIJA POSJETITELJA		PERIOD – CIJENA PO OSOBI			
		01.01.–31.03.	01.04.–31.05.	01.06.–30.09.	
		01.11.–31.12.	01.10.–31.10.		
Odrasli	HRK	80	180	300	200
	EUR	10,62	23,89	39,82	26,54
Odrasli – grupe*	HRK	75	160	250	200
	EUR	9,95	21,24	33,18	26,54
Studenti	HRK	50	110	200	125
	EUR	6,64	14,60	26,54	16,59
Studenti – grupe*	HRK	45	100	200	125
	EUR	5,97	13,27	26,54	16,59
Djeca od 7 do 18 godina	HRK	35	50	120	70
	EUR	4,65	6,64	15,93	9,29
Djeca od 7 do 18 godina – grupe*	HRK	30	45	100	60
	EUR	3,98	5,97	13,27	7,96
Djeca do 7 god. i osobe s posebnim potrebama s invaliditetom preko 50 %	HRK	Gratis	Gratis	Gratis	Gratis
	EUR	Gratis	Gratis	Gratis	Gratis

### 3.2.1 Izuzeci od obveze dvojnog iskazivanja cijena

Zakonom o uvođenju eura propisano je nekoliko kategorija iznimki od obveze dvojnog iskazivanja cijena, koje se na odgovarajući način primjenjuju i na tijela javne vlasti.

Iznimke su propisane za slučajeve za koje bi prilagodba dvojnog iskazivanja cijena bila teško ostvariva iz tehničkih, operativnih ili drugih razloga ili bi isto bilo ostvarivo uz nerazmjerne troškove. Dodatno, ograničenost prostora za dvojno iskazivanje cijena mogla bi rezultirati dovođenjem potrošača u zabludu radi nepreglednosti iskazanih cijena.

U skladu s navedenim, **nema obveze dvojnog iskazivanja cijena u sljedećim slučajevima i za sljedeće oblike iskazivanja cijena za:**

**a) prodaju robe i pružanje usluga na jedan od sljedećih načina:**

- putem automata (npr. parking automati na parkiralištima u vlasništvu grada, ustanova i sl.)
- na štandovima i klupama na tržnicama na malo
- na štandovima i klupama izvan tržnica na malo

- na štandovima i klupama unutar ustanova
- putem kioska
- u proizvodnim objektima pravnih osoba koje posjeduju povlasticu za akvakulturu ili povlasticu za uzgoj riba i drugih morskih organizama
- prigodnom prodajom (npr. sajmovi, izložbe i slično)

**b) iskazivanje cijene na:**

- fiksnim panelima i ostalim fiksnim stupovima s iskazanim cijenama
- TV sučeljima u svrhu prodaje usluga
- zaslonima blagajni i samoposlužnih uređaja za prodaju roba i usluga
- kuponima za popuste i kuponima u vrijednosti vraćene robe
- igrama na sreću,
- vagama i naljepnicama s vaganom cijenom
- naložima za plaćanje izdanim na temelju računa ili drugog pojedinačnog akta na kojima su vrijednosti i iznosi već dvojno iskazani
- dokumentima koji se izdaju sukladno EU normi i propisanoj XML shemi (npr. eRačun, carinska deklaracija...).

**c) slučajeve ako je cijena ili novčana vrijednost istaknuta na:**

- knjigama i drugim periodičkim publikacijama
- pošiljkama i uputnicama
- biljezima
- poštanskim markama i frankiranoj marki odnosno drugoj odgovarajućoj oznaci o plaćenju poštarini
- ulaznicama
- kartama za usluge javnog prijevoza

Dvojno iskazivanje cijena nije obavezno za sve one akte i proizvode koji su izdani, odnosno tiskani i bili su u prodaji prije datuma uvođenja eura, a na kojima su iznosi iskazani u kunama.

Sukladno Zakonu o uvođenju eura takvi akti i proizvodi ostaju vrijediti i nakon datuma uvođenja eura do potrošnje zaliha uz primjenu fiksnog tečaja konverzije i sukladno pravilima za preračunavanje i zaokruživanje. To se odnosi na legitimacijske papire, poštanske marke, frankirane markice, državne biljege, lutrijske igre s unaprijed utvrđenim rezultatom, kupone za popust, kupone u vrijednosti vraćene robe, ambalažu s iskazanim piktogramom povratne naknade, knjige i druge periodičke publikacije.

Za bolje razumijevanje valja napomenuti kako je pojam legitimacijski papiri pojam iz zakona kojim se uređuju obvezni odnosi. Iz članka 1158. Zakona o obveznim odnosima proizlazi da se taj pojam odnosi na željezničke karte, kazališne i druge ulaznice, bonove i druge slične isprave koje sadrže određenu obvezu za njihova izdavatelja, a u kojima nije označen vjerovnik, niti iz njih ili okolnosti



u kojima su izdane proizlazi da se mogu ustupiti drugome. U legitimacijske papire, osim željezničkih karata ubrajaju se i druge karte za javni prijevoz. Isto se odnosi na unaprijed plaćene (prepaid) bonove, kao i unaprijed plaćene kartice za telefonske govornice.

***Primjer izuzetka od obveze dvojnog iskazivanja cijena na fiksnim panelima s iskazom cijena:***

Hrvatske autoceste neće imati obvezu dvojnog iskazivanja cijena na fiksnim panelima s iskazom cijena cestarine koji se nalaze u blizini naplatnih postaja na autocestama zbog ograničenog prostora, sigurnosnih razloga te nepreglednosti cjenika za vozače. Međutim, na računu za cestarinu, kao i na izlaznom displeju mora biti naznačen iznos cestarine i u eurima i u kunama uz navođenje fiksnog tečaja konverzije. Na taj način će potrošač, u ovom slučaju vozač imati pravovremenu, transparentnu i potpunu informaciju o cijeni cestarine i u eurima i u kunama. Također, u razdoblju obveznog dvojnog iskazivanja Hrvatske autoceste moraju na svojim internetskim stranicama cijene cestarina moraju iskazati u eurima i u kunama s navođenjem fiksnog tečaja konverzije.

**3.3 Dvojno iskazivanje na računima**

Zakonom o uvođenju eura propisuje se obveza tijelima javne vlasti da pri ispostavljanju **računa prema potrošaču** u razdoblju obveznog dvojnog iskazivanja dvojno iskažu **ukupan iznos računa uz prikaz fiksnog tečaja konverzije**.

Trgovačka društva u vlasništvu Republike Hrvatske i/ili u vlasništvu jedne ili više jedinica lokalne i područne regionalne samouprave, kao i trgovačka društva koja je osnovalo takvo društvo u smislu Zakona o uvođenju eura smatraju se poslovnim subjektima te su isti obvezni pri ispostavljanju računa u razdoblju obveznog dvojnog iskazivanja dvojno iskazivati ukupan iznos računa uz prikaz fiksnog tečaja konverzije **prema potrošaču**, odnosno fizičkoj osobi kako je uređeno propisom kojim se uređuje zaštita potrošača.

Detaljne upute o načinu dvojnog iskazivanja dane su u Smjernicama za prilagodbu gospodarstva u procesu zamjene hrvatske kune eurom te su subjekti opće države dužni postupiti sukladno istima ([Smjernice za prilagodbu gospodarstva u procesu zamjene hrvatske kune eurom](#)).

***Primjer dvojnog iskazivanja prema korisniku usluge – ispostavljen račun za javnu vodoopskrbu i javnu odvodnju***

Račun za vodne usluge i naknade ispostavljen korisniku usluge sastoji se od više elemenata temeljem kojih se vrši obračun kao što su iznos računa hladne vode, pripis hladne vode, otpis hladne vode, ukupna naknada za kućanstvo te iznos za varijabilni dio cijene i tako dalje. U





razdoblju obveznog dvojnog iskazivanja dovoljno je u kunama i eurima iskazati samo ukupan iznos računa uz prikaz fiksnog tečaja konverzije. Ukoliko je ukupni iznos računa prikazan na dnu računa nije ga opet potrebno iskazivati na uplatnici koja je sastavni dio računa.

#### *Prikaz računa za vodoopskrbu i odvodnju – Prilog 7.3*

Tijela javne vlasti ispostavljaju račun za isporučenu robu, obavljene radove i usluge za poslove koje obavljaju na tržištu i u tržišnim uvjetima ili za usluge koje obavljaju temelje ovlasti koja im je dana zakonodavnim okvirom prema potrošaču. Sukladno odredbama Zakona o uvođenju eura tijela javne vlasti dužna su u razdoblju dvojnog iskazivanja pri ispostavljanju računa dvojno iskazati ukupan iznos računa uz prikaz fiksnog tečaja konverzije.

**Računi koji se izdaju poslovnim subjektima i drugim tijelima javne vlasti uključujući i račune koji se izdaju sukladno EU normi prema propisanoj HTML shemi (npr. eRačun) izuzeti su od dvojnog iskazivanja.**

#### *Primjer dvojnog iskazivanja prema korisniku usluge – ispostavljen račun za test na COVID-19*

Tijela javne vlasti dužna su u razdoblju dvojnog iskazivanja pri ispostavljanju računa dvojno iskazati ukupan iznos računa prema potrošaču uz prikaz fiksnog tečaja konverzije.

Dom zdravlja koji je proračunski korisnik županije XY provodi testiranje na COVID-19. Fizičke osobe mogu obaviti testiranje na temelju uputnice liječnika obiteljske medicine, epidemiologa ili uputnice liječnika specijaliste te se testiranje tada ne plaća. Testiranje je moguće i na osobni zahtjev, ali uz plaćanje. U tom slučaju Dom zdravlja dužan je fizičkoj osobi ispostaviti račun na način da u razdoblju obveznog dvojnog iskazivanja dvojno iskažu ukupan iznos računa uz prikaz fiksnog tečaja konverzije.

#### *Ispostavljen račun za covid test obavljen u domu zdravlja bez uputnice – Prilog 7.4*

### 3.4 Dvojno iskazivanje plaća odnosno naknada plaće i materijalnih prava

Zakonom o uvođenju eura navedeno je kako će u razdoblju dvojnog iskazivanja poslodavac biti dužan na ispravi o isplati plaće i drugih naknada iz radnog odnosa **dvojno iskazati barem ukupan iznos isplaćen radniku**. Poslodavci mogu sve iznose na navedenim potvrdama iskazivati dvojno, međutim u svakom slučaju je to dužan učiniti za ukupan iznos isplaćen radniku.

Za prilagodbu sustava za obračun i isplate plaća odnosno naknada plaće i materijalnih prava u razdoblju dvojnog iskazivanja cijena, u informacijskim sustavima za obračun plaća bit će potrebne



prilagodbe u svrhu dvojnog iskazivanja Obrazaca prema Pravilniku o izmjenama i dopunama Pravilnika o sadržaju obračuna plaće, naknade plaće ili otpremnine (NN br. 32/15, 102/15, 35/17) i to:

- Obračunske isprave za isplatu plaće odnosno naknade – obrazac IP1
- Obračunske isprave za isplatu otpremnine – obrazac IO1
- Obračunske isprave neisplaćene ili djelomično neisplaćene plaće, odnosno naknade plaće – obrazac NP1
- Obračunske isprave neisplaćene ili djelomično isplaćene otpremnine (obrazac NO1)

*Prikaz iznosa za isplatu na IP1 obrascu za razdoblje obračuna 11/2022 za službenike i namještenike u državnim i javnim službama – prilog 7.5*

Za prilagodbu sustava za obračun i isplate plaća odnosno naknada plaće i materijalnih prava ovi obrasci nisu u obvezi dvojnog iskazivanja, do datuma uvođenja eura iskazuju se u kunama, a od datuma prelaska na euro u eurima:

- Obrazac temeljem Pravilnika o uvjetima i načinu ostvarivanja prava iz obveznog zdravstvenog osiguranja (NN br. 49/14, 51/14, 11/15, 17/15, 123/16, 129/17 i 9/21) - Potvrda o plaći (R1); Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje
- Obrazac temeljem Pravilnika o porezu na dohodak (NN br. 10/17, 128/17, 106/18, 1/19, 80/19, 1/20, 74/20, 1/21)
  - Obrazac POTVRDA (potvrda o isplaćenom primitku, dohotku, uplaćenom doprinosu, porezu na dohodak i prirezu); Ministarstvo financija, Porezna uprava
  - JOPPD obrazac; Ministarstvo financija, Porezna uprava

## 4 IZRADA PLANSKIH I IZVJEŠTAJNIH DOKUMENTA SUBJEKATA OPĆE DRŽAVE

### 4.1 Financijski plan, proračun i izvještaj o izvršenju proračuna

#### 4.1.1 Proračunski okvir i upute

Vlada donosi odluku o proračunskom okviru za naredno trogodišnje razdoblje najkasnije do 30. lipnja tekuće godine. Budući da do donošenja odluke o proračunskom okviru za razdoblje 2023.-2025. neće biti poznata odluka Vijeća EU o usvajanju eura, odluka o proračunskom okviru će biti donesena u kunama.

Na osnovi odluke o proračunskom okviru Ministarstvo financija dostavlja ministarstvima i drugim državnim tijelima na razini razdjela organizacijske klasifikacije uputu za izradu prijedloga državnog proračuna do 20. kolovoza tekuće godine. Uputa sadrži prikaz visine rashoda po razdjelima organizacijske klasifikacije te visinu manjka, odnosno viška prihoda nad rashodima po izvanproračunskom korisniku državnog proračuna. Budući da će do slanja upute za izradu prijedloga državnog proračuna biti poznata odluka Vijeća EU, iznosi u uputi će biti preračunati u euro, sukladno pravilima preračunavanja.

Na osnovi upute za izradu prijedloga državnog proračuna za razdoblje 2023. do 2025., proračunski korisnici na razini razdjela organizacijske klasifikacije sastavljaju i dostavljaju uputu za izradu i dostavu prijedloga financijskih planova proračunskim i izvanproračunskim korisnicima iz svoje nadležnosti. Iznosi u navedenim uputama također će biti navedeni u eurima.

Ministarstvo financija, na osnovi programa konvergencije i odluke o proračunskom okviru, sastavlja uputu za izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i dostavlja je jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave do 20. kolovoza tekuće godine. Na temelju navedene upute, upravno tijelo za financije u suradnji s drugim upravnim tijelima izrađuje uputu za izradu i dostavu prijedloga financijskih planova upravnih tijela te proračunskih i izvanproračunskih korisnika jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave. Svi iznosi u navedenim uputama biti će prikazani u eurima.

#### 4.1.2 Donošenje proračuna i financijskih planova za razdoblje 2023. - 2025.

Sukladno Zakonu o proračunu proračun se sastoji od plana za proračunsku godinu i projekcija za sljedeće dvije godine, a sadrži financijske planove proračunskih korisnika prikazane kroz opći i posebni dio i obrazloženje proračuna.

Zakon o uvođenju eura u članku 65. propisuje da se proračuni, financijski planovi i drugi prateći dokumenti koji se u godini koja prethodi godini uvođenja eura pripremaju za godinu uvođenja





eura, a čija obveza sastavljanja, donošenja i objavljivanja proizlazi iz odredaba propisa kojim se uređuje sustav proračuna, financijsko poslovanje neprofitnih organizacija te drugih posebnih propisa, kao i podzakonskih propisa koji su doneseni na temelju njih, a koji **se odnose na razdoblje nakon datuma uvođenja eura, sastavljaju, donose i objavljuju na način da se vrijednosti u njima iskazuju u euru.**

Stoga, proračun koji se donosi za razdoblje 2023. – 2025. godine bit će iskazan u eurima obzirom na to da se od 1. siječnja 2023. mora omogućiti izvršavanje proračuna u novoj službenoj valuti. Dakle, iako se financijski planovi i proračun pripremaju tijekom 2022. godine i o njima Sabor, odnosno predstavničko tijelo, raspravlja i donosi ih do kraja 2022. godine (prije uvođenja eura), svi iznosi iskazani u financijskim planovima i proračunu bit će iskazani u novoj službenoj valuti euru.

Prilikom izrade financijskih planova i proračuna, osim prikaza podataka za narednu godinu i projekcija za sljedeće dvije godine, prikazuju se i podaci za plan tekuće i izvršenje prethodne godine. Radi bolje usporedivosti podataka podaci za plan tekuće i izvršenje prethodne godine bit će preračunati iz kuna u eure primjenom fiksnog tečaja konverzije.

*Primjer 1. Proračun za 2023. godinu i projekcije za 2024. i 2025.*

<b>IZVRŠENJE 2021.</b>	<b>PLAN 2022.</b>	<b>PRORAČUN ZA 2023.</b>	<b>PROJEKCIJA PRORAČUNA ZA 2024.</b>	<b>PROJEKCIJA PRORAČUNA ZA 2025.</b>
 iznose iskazane u kunama potrebno je preračunati u eure primjenom fiksnog tečaja konverzije i iskazati u eurima radi bolje usporedivosti podataka		 plan prihoda i primitaka i rashoda i izdataka potrebno je iskazati u eurima		

Navedena pravila se na istovjetan način odnose i na izradu višegodišnjeg plana uravnoteženja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i njihovih proračunskih i izvanproračunskih korisnika za razdoblje za koje se proračun, odnosno financijski plan donosi, kao i na odluku o privremenom financiranju, odnosno odluku o financiranju nužnih rashoda i izdataka.

**Važno je za istaknuti kako je Zakonom o uvođenju eura propisano da se u razdoblju dvojnog iskazivanja novčani iskazi vrijednosti sadržani u sažetku Računa prihoda i rashoda i Računa**

financiranja iz općeg dijela državnog proračuna, u prilogu uz državni proračun, iskazuju i u kunama. Iako navedena obveza nije izrijekom propisana za ostale subjekte u sektoru opće države koji sukladno posebnim propisima imaju obvezu javne objave proračuna, odnosno financijskog plana, preporuka je da se postupi na isti način u svrhu davanja dodatnih informacija zainteresiranoj javnosti.

#### 4.1.3 Izvještaji o izvršenju proračuna



Svi izvještaji koji se tiču javnih financija, a koji se odnose na razdoblje koje završava prije dana uvođenja eura, sastavljat će se i objavljivati na način da su vrijednosti iskazane u kunama. Dakle, podaci iskazani u Godišnjem izvještaju o izvršenju za 2022. godinu bit će iskazani u kunama iako će Sabor, odnosno predstavničko tijelo, o istome raspravljati i donositi ga u 2023. godini kada će službena valuta biti euro.

##### *Primjer 2. Godišnji izvještaj o izvršenju za 2022. godinu*

<b>IZVRŠENJE 2021.</b>	<b>IZVORNI PLAN 2022.</b>	<b>TEKUĆI PLAN 2022.</b>	<b>IZVRŠENJE 2022.</b>
svi podaci iskazani su u kunama obzirom da je izvještajno razdoblje završilo prije dana uvođenja eura			

S druge strane, u izvještajima koji se odnose na razdoblje koje završava nakon uvođenja eura, vrijednosti će morati biti iskazane u eurima što znači da će podaci iskazani u Polugodišnjem izvještaju o izvršenju za 2023. godinu biti iskazani u eurima. Napominjemo kako će se u ovim izvještajima i podaci koji se tiču prethodnih razdoblja kada je službena valuta bila kuna iskazati u eurima primjenom fiksnog tečaja konverzije radi bolje usporedivosti podataka.

##### *Primjer 3. Polugodišnji izvještaj o izvršenju za 2023. godinu*

<b>IZVRŠENJE 1.-6. 2022.</b>	<b>IZVORNI PLAN 2023.</b>	<b>TEKUĆI PLAN 2023.</b>	<b>IZVRŠENJE 1.-6. 2023.</b>
 iznose iskazane u kunama potrebno je preračunati u eure primjenom fiksnog tečaja konverzije i iskazati u eurima radi bolje usporedivosti podataka	 podaci iskazani u eurima		



## 5 SUSTAV IZVRŠAVANJA PRORAČUNA I FINANCIJSKOG PLANA

### 5.1 IZVRŠAVANJE PLATNIH TRANSAKCIJA

Od datuma uvođenja eura 1. siječnja 2023. plaćanja u eurima izvršavat će se sukladno SEPA standardima za kreditne transfere (Single Euro Payments Area – jedinstveno područje plaćanja u eurima), u formatu datoteke pain.001 tj. zadavanjem pojedinačnih naloga direktno na račune krajnjih primatelja. Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave te njihovi proračunski i izvanproračunski korisnici i proračunski korisnici državnog proračuna koji ne posluju preko jedinstvenog računa državnog proračuna, prilagođavaju se utvrđenom SEPA standardu u suradnji s pružateljem platnih usluga.

Korisnici državnog proračuna koji posluju u sustavu državne riznice i preko jedinstvenog računa državnog proračuna prilagodbe SEPA standardu provode sukladno uputama državne riznice.

#### 5.1.1 Izvršavanje bezgotovinskih nacionalnih platnih transakcija

S obzirom na to da će se sva kunska sredstva na transakcijskim računima kod banaka preračunati u euro na dan uvođenja eura, kod izvršavanja bezgotovinskih platnih transakcija neće biti razdoblja dvojnog optjecaja kao što je to slučaj kod izvršavanja gotovinskih platnih transakcija. Počevši od dana uvođenja eura izvršavanje bezgotovinskih platnih transakcija u cijelosti će se izvršavati u eurima.

Plaćanja na teret i u korist transakcijskog računa tj. nacionalne platne transakcije u eurima izvršavat će se na isti način kao što se i danas izvršavaju u hrvatskim kunama.

Potencijalno su moguće promjene vezane za izvršavanje platnih transakcija zbog najavljenih promjena u platnim sustavima (TARGET2-HR, EuroNKS) i/ili mogućeg uvođenja novog platnog sustava (NKSInst). Sve potencijalne promjene u izvršavanju nacionalnih platnih transakcija, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave te njihovi proračunski i izvanproračunski korisnici, uključujući i proračunske korisnike državnog proračuna koji ne posluju preko jedinstvenog računa državnog proračuna, dogovaraju i usuglašavaju s kreditnom institucijom koja im pruža platne usluge.

Proračunski korisnici državnog proračuna koji posluju u sustavu državne riznice i preko jedinstvenog računa državnog proračuna u Hrvatskoj narodnoj banci kod izvršavanja platnih transakcija postupat će u skladu s uputama državne riznice.

Financijska agencija (dalje u tekstu: FINA) kao dosadašnji pružatelj platnih usluga za državni proračun i proračunske korisnike državnog proračuna koji posluju u sustavu državne riznice i preko jedinstvenog računa državnog proračuna, uključujući i Hrvatski zavod za mirovinsko



osiguranje<sup>3</sup>, nastaviti će od 1. siječnja 2023. godine pružati platne usluge odnosno provedbu nacionalnih platnih transakcija u eurima za državni proračun i proračunske korisnike državnog proračuna.

### 5.1.2 Izvršavanje bezgotovinskih prekograničnih i međunarodnih platnih transakcija

Izvršavanje prekograničnih i međunarodnih platnih transakcija u valuti euro jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave te njihovi proračunski i izvanproračunski korisnici, uključujući i proračunske korisnike državnog proračuna koji ne posluju preko jedinstvenog računa državnog proračuna, dogovaraju i usuglašavaju s kreditnom institucijom koja im pruža prekogranične i međunarodne platne usluge.

Kao što je navedeno, FINA kao dosadašnji pružatelj platnih usluga u provedbi nacionalnih platnih transakcija za državni proračun i proračunske korisnike državnog proračuna koji posluju u sustavu državne riznice i preko jedinstvenog računa državnog proračuna, od 1. siječnja 2023. nastavlja s pružanjem platnih usluga i provedbom nacionalnih platnih transakcija u valuti euro kao službenoj valuti u Republici Hrvatskoj.

Međutim, novo je što će FINA preuzeti i pružanje platnih usluga i provedbu prekograničnih i međunarodnih platnih transakcija u valuti euro od dosadašnjeg pružatelja platnih usluga u prekograničnim i međunarodnim platnim transakcijama za državni proračun i proračunske korisnike državnog proračuna koji posluju preko jedinstvenog računa državnog proračuna.

### 5.1.3 Izvršavanje gotovinskih nacionalnih platnih transakcija

Kada je riječ o gotovinskim platnim transakcijama, tijekom razdoblja dvojnog optjecaja uplate će se moći izvršavati i u eurima i u kunama što znači da će građani tijekom 14 dana (od 1. siječnja 2023. do 14. siječnja 2023.) u transakcijama s tijelima javne vlasti i trgovačkim društvima u vlasništvu Republike Hrvatske i/ili u vlasništvu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave moći izvršavati plaćanja u obje valute, a primatelj plaćanja dužan im je ostatak vratiti u gotovom novcu euro. Samo iznimno, ako primatelj to nije zbog objektivnih razloga u mogućnosti učiniti, može ostatak vratiti u gotovom novcu kune ili gotovom novcu kune i gotovom novcu euro. Tijela javne vlasti i trgovačka društva u vlasništvu Republike Hrvatske i /ili u vlasništvu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave koja obavljaju gotovinske platne transakcije s

---

<sup>3</sup> Osim proračunskih korisnika državnog proračuna koji posluju preko jedinstvenog računa državnog proračuna i Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, FINA će usluge nacionalnih platnih transakcija pružati i Hrvatskom zavodu za zdravstveno osiguranje.



građanima (npr. Hrvatske autoceste d.o.o.), morat će se na vrijeme opskrbiti novčanicama i kovanim novcem eura.

Nakon isteka roka dvojnog optjecaja gotovinske platne transakcije izvršavat će se isključivo u eurima.

#### 5.1.4 Uplate javnih davanja i druge uplate koje ostvaruju subjekti opće države

Prihodi proračuna, obvezni doprinosi te prihodi za financiranje drugih javnih potreba od dana uvođenja eura uplaćivat će i nadalje samo u valuti euro sukladno Naputku o načinu uplaćivanja prihoda proračuna, obveznih doprinosa te prihoda za financiranje drugih javnih potreba, a koji se donosi temeljem zakona o izvršavanju državnog proračuna.

Za sve prekogranične i međunarodne uplate javnih davanja i druge uplate iz inozemstva, a koje nisu pod kontrolom Naputka o načinu uplaćivanja prihoda proračuna, obveznih doprinosa te prihoda za financiranje drugih javnih potreba, nadležni subjekti opće države dužni su uplatiteljima iz inozemstva dostaviti jasne i potpune platne instrukcije kako bi što manji broj transakcija ostao neraspoređen, odnosno neprepoznat. Također, bilo bi uputno o navedenoj problematici, zatražiti podršku od pružatelja platnih usluga.

Za proračunske korisnike državnog proračuna koji posluju u sustavu državne riznice i putem jedinstvenog računa državnog proračuna, državna riznica definirat će odgovarajuće modele uplate i platne instrukcije za uplatitelje iz inozemstva kako bi se omogućilo lakše prepoznavanje i raspored uplata na jedinstvenom račun državnog proračuna.

#### 5.1.5 Stanja na transakcijskim računima

Sukladno Zakonu o uvođenju eura, Hrvatska narodna banka, Hrvatska banka za obnovu i razvitak, kreditna institucija, kreditna unija, institucija za platni promet, institucija za elektronički novac i pružatelj financijskih usluga preračunavaju iznose na depozitnim, štednim i transakcijskim računima, drugim računima za plaćanje, platnim instrumentima i na ostalim evidencijama u kuni u iznose u euru bez naknade uz fiksni tečaj konverzije i sukladno pravilima za preračunavanje i zaokruživanje te bez izmjene jedinstvenog broja računa. Navedeno će se provesti s datumom uvođenja eura 1. siječnja 2023. godine.

No, kod ugovora o depozitu i ugovora o štednom računu u kuni koji je ugovoren uz primjenu valutne klauzule u euru iznos koji je iskazan u kuni uz valutnu klauzulu u euru iskazuje se u iznosu eura koji proizlazi iz ugovornog odnosa.



Također, u skladu sa Zakonom o uvođenju eura imatelj transakcijskog računa koji prije datuma uvođenja eura ima transakcijski račun i u kuni i euru u kreditnoj instituciji, kreditnoj uniji, instituciji za platni promet i instituciji za elektronički novac, ima pravo u roku od 60 dana od datuma uvođenja eura bez naknade zatvoriti jedan ili više transakcijskih računa i prenijeti sredstva evidentirana na tim računima na transakcijski račun po njegovom izboru u istoj instituciji. Time se naknada za vođenje više transakcijskih računa može svesti na naknadu za vođenje jednog transakcijskog računa.

## 5.2 PRILAGODBE INFORMATIČKIH SUSTAVA

### 5.2.1 Prilagodba aplikacije za preuzimanje izvoda s transakcijskog računa

Izvodi s transakcijskih računa preuzimaju se i knjiže dnevno za prethodni radni dan. Prema sada dostupnim informacijama, format izvoda s transakcijskih računa ne bi se trebao mijenjati. Prvi radni dan u 2023. zaprimit će se izvod zadnjeg radnog dana 2022. godine i bit će u kunama. Transakcije evidentirane na transakcijskom računu prvog radnog dana u 2023. bit će u eurima.

Proračunski korisnici državnog proračuna koji posluju u sustavu državne riznice i putem jedinstvenog računa državnog proračuna, na dosadašnji će način preuzeti „separat izvotka“ s jedinstvenog računa državnog proračuna o ostvarenim приходima, primicima i ostalim priljevima iz njihove nadležnosti, a za koje su FINA-i dali zahtjev za analitičkim izvještavanjem.

### 5.2.2 Ulazni računi - Servis eRačun za državu

Od 1. srpnja 2019. u primjeni je članak 7. Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi<sup>4</sup> kojim se propisuje da su izdavatelji elektroničkih računa obvezni izdavati i slati elektroničke račune i prateće isprave sukladno europskoj normi. Nadalje, spomenuti Zakon primjenjuje se na javne i sektorske naručitelje kao obveznike javne nabave, izdavatelje elektroničkih računa u postupcima javne nabave te informacijske posrednike koji pružaju usluge razmjene elektroničkih računa i pratećih isprava u postupcima javne nabave. Zakonom o javnoj nabavi<sup>5</sup> Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja definirani su javni naručitelji na koje se odnosi Zakon o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi. U Republici Hrvatskoj u potpunosti je implementirana Europska norma EN16931 za izdavanje računa u javnoj nabavi. Temeljem Direktive 2014/55/EU o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi, Zakonom o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi propisano je da svi obveznici javne nabave moraju moći zaprimiti elektroničke račune u propisanim standardima navedenim u europskoj normi dok se prilikom slanja računa obveznicima javne nabave preporuča korištenje propisanog standarda.

<sup>4</sup> Narodne novine, br. 94/18.

<sup>5</sup> Narodne novine, br. 120/16.



Obveznici javne nabave zaprimaju račune u elektroničkom formatu preko centralne platforme e-Račun za državu.

Uvođenjem eura format elektroničkog računa neće se mijenjati osim sadržaja polja u kojima je oznaka valute. Računi za razdoblje zaključno s 31. prosincem 2022. dostavljat će se u kunama, a za razdoblje od 1. siječnja 2023. godine u eurima. S obzirom da e-Račun kao platforma za razmjenu elektroničkih dokumenata ne ograničava njihov sadržaj, ista će omogućiti zaprimanje računa i u kunama i u eurima. U informatičkim sustavima koji prihvaćaju elektroničke račune izvršit će se potrebne prilagodbe vezane uz preračunavanje kune u euro.

U eRačunu se koristi alfabetska šifra valute po ISO standardu i numerička šifra po ISO standardu. Te su šifre za euro „EUR“, numerička šifra 978 i za kunu „HRK“, numerička šifra 191.

### 5.2.3 Računi i drugi dokumenti plaćanja

S obzirom na razdoblje izdavanja računa i ostalih dokumenata plaćanja i dospijeće plaćanja postoje tri slučaja:

1. Računi i ostali dokumenti plaćanja izdani u 2023. u eurima i dospijeće plaćanja u 2023. u eurima.

Ovo je jednostavan slučaj u kojem ne treba vršiti preračunavanje valuta. Račun je zaprimljen u valuti euro i plaća se u valuti euro.

2. Računi i ostali dokumenti plaćanja izdani u 2022. u kunama a dospijeće plaćanja 2023. u eurima.

U ovom slučaju računi odnosno ostali dokumenti plaćanja knjiže se prema godini datuma dokumenta u 2022. u kunama, a prilikom plaćanja potrebno ih je preračunati u eure po fiksnom tečaju konverzije.

3. Računi i ostali dokumenti plaćanja izdani u 2022. i ranije s dospijećem u 2022. i ranije, a koji nisu plaćeni u 2022. godini ili ranije.

Takvi računi i ostali dokumenti plaćanja trebaju se prenijeti u 2023. te ih je potrebno preračunati u eure po fiksnom tečaju konverzije i platiti u eurima.

Proračunski korisnici i ostali subjekti opće države dužni su predvidjeti navedene slučajeve i prilagoditi svoje informatičke sustave za upravljanje financijama.

### 5.2.4 Ostale prilagodbe informatičkih sustava

Kao što je navedeno u poglavlju 4. *Izrada planskih i izvještajnih dokumenata subjekata opće države*, proračun odnosno financijski plan za 2023. godinu i projekcije za 2024. i 2025. godinu bit će doneseni u eurima. Prije usvajanja i stupanja na snagu proračuna odnosno financijskog plana

za 2023. i projekcija za 2024. i 2025. godinu koji će biti doneseni u eurima, na snazi je proračun odnosno financijski plan za 2022. godinu i projekcije za 2023. i 2024. koji su u kunama.

Korisnici koji u svojim sustavima imaju proračune odnosno financijske planove za 2022. i projekcije za 2023. i 2024. godinu u kunama, a poslovni procesi im podržavaju rezerviranje sredstava i trošenje projekcija proračuna odnosno financijskog plana, mogu tijekom 2022. godine dokumente koji troše projekcije za 2023. i 2024. godinu unositi u sustav u kunama.

Prilagodbe sustava koji podržavaju proračunske procese pojedinog korisnika ovise o financijsko informatičkom sustavu i poslovnim procesima koje sustav podržava. U nastavku se daje prikaz okvira mogućih scenarija prilagodbe proračuna/financijskog plana i dokumenata kojima se rezerviraju sredstva i troše pozicije proračuna/financijskog plana i projekcija. Navedeni scenariji ne moraju se nužno primijeniti u postupcima prilagodbe svih korisnika. Svaki korisnik, odnosno subjekt opće države prilagodbe informatičkih sustava koji podržavaju proračunske procese implementirat će u skladu sa svojim poslovnim procesima vodeći računa o zakonskim okvirima i ostalim propisima kojima se uređuje sustava proračuna.

1. U 2022. godini **projekcije** proračuna za 2023. i 2024. **ostaju u kunama** do primjene novog proračuna za 2023. i projekcija za 2024. i 2025. godinu koji će biti u eurima. Točke scenarija su:
  - projekcije za 2023. i 2024. godinu su **u kunama**
  - dokumenti izdani 2022. godini koji troše i rezerviraju projekcije za 2023. i 2024. godinu su u kunama
  - računi i drugi dokumenti plaćanja izdani u 2022. godini knjiže se u glavnu knjigu 2022. u kunama
  - novi proračun/financijski plan u eurima stupa na snagu 1. siječnja 2023. i zamjenjuje projekcije proračuna/financijskog plana za 2023. godinu, uz koji se donose i projekcije za 2024. i 2025. u eurima
  - svi dokumenti koji troše i rezerviraju sredstva u novom proračunu/financijskom planu za 2023., a prethodno su zaprimljeni u kunama, preračunavaju se u eure po fiksnom tečaju konverzije
  - svi računi i drugi dokumenti plaćanja koji se zaprimaju od 1. siječnja 2023., a odnose se na 2022. godinu, i izdani su u kunama, preračunavaju se po fiksnom tečaju konverzije u euro i plaćaju u eurima
  - svi računi i drugi platni dokumenti nakon 1. siječnja 2023. izdaju se i plaćaju se u eurima
2. U 2022. godini **projekcije** za 2023. i 2024. godinu nakon donošenja odluke o euru kao službenoj valuti i poznatom fiksnom tečaju konverzije **preračunavaju se u eure**. Točke scenarija su:
  - projekcije za 2023. i 2024. godinu su **u eurima**

- dokumenti izdani u 2022. godini koji troše i rezerviraju projekcije za 2023. i 2024. godinu konvertiraju se u eure zajedno s projekcijama
- računi i drugi dokumenti plaćanja izdani u 2022. godini knjiže se u glavnu knjigu 2022. u kunama
- novi proračun/financijski plan u eurima za 2023. godinu stupa na snagu 1. siječnja 2023. i zamjenjuje projekcije proračuna/financijskog plana za 2023. godinu, uz koji se donose i projekcije za 2024. i 2025. u eurima
- svi računi i drugi dokumenti plaćanja koji se zaprimaju od 1. siječnja 2023. a odnose se na 2022. godinu i izdani su u kunama, preračunavaju se po fiksnom tečaju konverzije u eure i plaćaju u eurima
- svi računi i drugi dokumenti plaćanja nakon 1. siječnja 2023. izdaju se i plaćaju u eurima

Sve ostale aplikacije koje subjekti opće države koriste kao podršku financijskom poslovanju i drugim poslovnim procesima koje provode, i za koje je analizom utvrđeno da će biti zahvaćeni prilagodbom, potrebno je pravovremeno prilagoditi uvođenju nove službene valute. Također je potrebno da se sve prilagodbe pravovremeno testiraju kako bi od datuma uvođenja eura mogle nastaviti nesmetano s radom.

#### 5.2.5 Izvještajni sustav

U izvještajima se podaci ne iskazuju dvojno. U iznimnim situacijama kad se izrađuju izvještaji u kojima se uspoređuju podaci koji se odnose na godinu uvođenja eura (i godine nakon uvođenja eura) s podacima u godinama koje prethode godini uvođenja eura podaci iz godina koje prethode godini uvođenja eura preračunavaju se u eure korištenjem fiksnog tečaja konverzije.

Povijesne baze podataka mogu ostati u kunama ili biti preračunate u euro po fiksnom tečaju konverzije. U svakom slučaju trebala bi postojati mogućnost da se određeni skup izvještaja (ili cjeloviti set izvještaja) koje izrađuju subjekti opće države može prikazati u kunama i u eurima, ovisno o potrebama, posebice za usporedbe i analize povijesnih podataka. Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave te njihovi proračunski i izvanproračunski korisnici, uključujući i proračunske korisnike državnog proračuna koji ne posluju preko jedinstvenog računa državnog proračuna, dužni su analizirati svoje izvještajne sustave i povijesne baze podataka te procijeniti potrebu njihovog proračuna u valutu euro po fiksnom tečaju konverzije, odnosno potrebu osiguranja povijesnih podataka u obje valute.

Navedeno se ne odnosi na financijske izvještaje definirane u poglavlju 6.5. Financijski izvještaji.

## 6 FINANCIJSKO I RAČUNOVODSTVENO POSLOVANJE

Zamjena kune eurom utjecat će na računovodstveni sustav svih subjekata unutar opće države. Obzirom da se računovodstveni procesi u pravilu oslanjaju na odgovarajući informacijski sustav, promjene će zahvatiti i informacijske sustave za podršku procesima financija i računovodstva.

### 6.1 Poslovne knjige

Podaci o vrijednosti poslovnih promjena i transakcija za poslovnu godinu koja završava 31.12.2022. iskazuju se i unose u glavnu knjigu i analitičke knjigovodstvene evidencije u kunama.

Podaci o vrijednosti poslovnih promjena i transakcija za poslovnu godinu koja počinje s 1. siječnja 2023. iskazuju se i unose u glavnu knjigu i analitičke knjigovodstvene evidencije u eurima.

Analitičke knjigovodstvene evidencije odnose se na sve analitičke evidencije koje subjekti vode neovisno na koji način, odnosno neovisno o tome jesu li analitičke evidencije odvojene od glavne knjige (posebni informacijske sustavi, aplikacije, excel tablice, i slično) ili se vode izravnim raščlanjivanjem stavki glavne knjige.

Početna stanja na računima u glavnoj knjizi i analitičkim evidencijama na dan 1.1.2023. bit će izražena u eurima, a izračunat će se konverzijom iznosa zaključnih stanja računa na dan 31.12.2022. prema fiksnom tečaju konverzije i pravilima za preračunavanje i zaokruživanje sukladno Zakonu o uvođenju eura.

Ako zbog pravila zaokruživanja kod preračunavanja zaključnih stanja u kunama na dan 31.12.2022. u početna stanja u eurima na dan 1.1.2023. nastane razlika između ukupne vrijednosti imovine (aktive) te ukupne vrijednosti obveza i vlastitih izvora (pasive) na dan 1.1.2023. ta će se razlika iskazati na teret ili u korist vlastitih izvora (kapital) u bilanci na dan 1.1.2023. **U bilješkama uz financijske izvještaje za 2023. godinu potrebno je naznačiti koliki je iznos razlike između ukupne vrijednosti imovine te ukupne vrijednosti obveza i vlastitih izvora (kapital) u bilanci na dan 1.1.2023. nastao uslijed preračunavanja kuna u euro kod uvođenja eura kao službene valute u RH iskazan na teret ili u korist vlastitih izvora (kapitala).**

*Potraživanja i obveze na dan 31.12.2022. u deviznim iznosima i prijenosi u početno stanje na dan 1.1.2023.*

Potraživanja i obveze vezane uz transakcije s inozemstvom i u poslovnim knjigama za 2022. iskazane u eurima preračunat će se u kune u bilanci na dan 31.12.2022. po srednjem tečaju HNB-



a. Neovisno o iznosu u kunama, zaključno stanje potraživanja i obveza u eurima na dan 31.12.2022. prenijet će se u početno stanje na dan 1.1.2023. u stvarnoj vrijednosti eura, a ne u vrijednost eura koja bi se dobila preračunom kuna u eure korištenjem fiksnog tečaja konverzije.

Potraživanja i obveze vezane uz transakcije s inozemstvom, a u poslovnim knjigama za 2022. iskazane u stranoj valuti različitoj od eura (dolari, švicarski franak i dr.) preračunat će se u kune u bilanci na dan 31.12.2022. po srednjem tečaju HNB-a. Iznos u kunama u bilanci za potraživanja i obveze na dan 31.12. 2022. zatim će se preračunati u euro primjenom fiksnog tečaja konverzije obzirom da je Zakonom o uvođenju eura propisano kako srednji tečaj HNB-a za euro koji se primjenjuje na dan koji prethodi datumu uvođenja eura treba biti jednak fiksnom tečaju konverzije radi računovodstvenog izvješćivanja, odnosno izrade financijskih izvješća na posljednji dan u godini prije uvođenja eura.

#### 6.1.1 Pravila za preračunavanje kod ugovora o kreditu u kuni i kod ugovora o leasingu u kuni

Zakonom o uvođenju eura utvrđeno je kako na datum uvođenja eura treba iznose iz ugovora o kreditu u kuni i ugovora o leasingu u kuni preračunati iz kune u euro primjenom fiksnog tečaja konverzije i prema pravilima za preračunavanje. Navedno uključuje sljedeće iznose:

- nedospjeli iznos glavnice u kuni,
- dospjeli obračunati, a neplaćeni iznos glavnice u kuni,
- ostali nedospjeli iznosi u kuni koji proizlaze iz ugovornog odnosa
- ostali dospjeli obračunati, a neplaćeni iznosi u kuni koji proizlaze iz ugovornog odnosa.

Stanje navedenih iznosa u bilanci izraženo u kunama na dan 31.12.2022. preračunat će se u euro primjenom fiksnog tečaja konverzije i prema pravilima za preračunavanje te prenijeti kao početno stanje u bilanci na dan 1.1.2023.

Iznimno od tog pravila, kod ugovora o kreditu i kod ugovora o leasingu u kuni s valutnom klauzulom u euru svi iznosi koji proizlaze iz ugovornog odnosa, a iskazani su u euru ostaju u euru kako je bilo ugovoreno prije datuma uvođenja eura.

Zakonom o uvođenju eura propisana je obveza kreditnim institucijama slanje individualne obavijesti klijentima s kojima kreditna institucija ima sklopljene ugovore o kreditu u kuni ili u euru ili uz valutnu klauzulu uz primjenu fiksne ili promjenjive kamatne stope, i/ili ugovore o leasingu u kuni ili u euru ili uz valutnu klauzulu, uz primjenu fiksne ili promjenjive kamatne stope s informacijom o preračunavanju, parametru, marži i visini kamatne stope, uključujući ako je primjenjivo, novi otplatni plan. Ova se obveza odnosi i na klijente s kojima kreditna institucija ima sklopljen ugovor o depozitu u kuni ili u euru ili uz valutnu klauzulu, uz primjenu



fiksne ili promjenjive kamatne stope, s informacijom o preračunavanju, parametru i visini kamatne stope. Svrha obavijesti je pravovremena dostava otplatnih planova klijentima, a kako bi imali transparentnu informaciju o iznosu ostatka duga i iznosu obroka odnosno anuiteta koji dopijevaju u mjesecu čiji je prvi dan jednak datumu uvođenja eura te u svim ostalim mjesecima do idućeg redovnog usklađenja promjenjivog parametra.

Za potrebe uspoređivanja podataka evidentiranih u glavnoj knjizi i analitičkim evidencijama nakon 1. siječnja 2023. s podacima iz 2022. i ranijih godina, informacijski sustavi moraju omogućiti prikaz podataka iz 2022. i prethodnih godina u eurima.

Primjerice, s obzirom na to da će se u financijskim izvještajima za 2023. godinu (tromjesečni, šestomjesečni, devetomjesečni i godišnji) podaci za ostvareno u izvještajnom razdoblju tekuće godine iskazivati u eurima, podatke iz glavne knjige koji se odnose na ostvareno u izvještajnom razdoblju prethodne godine potrebno je preračunati u eure primjenom fiksnog tečaja konverzije i iskazati u eurima radi usporedivosti podataka.

## 6.2 Knjigovodstvene evidencije knjigovodstvenih isprava

### 6.2.1 Knjigovodstvene isprave s datumom izdavanja i zaprimanja prije i na 31.12.2022.

Knjigovodstvene isprave (izlazni i ulazni računi, uplatnice i isplatnice, putni nalozi, obračunske isprave, nalozi za isplatu, privremene i obračunske situacije i drugo) s datumom izdavanja prije i na 31.12.2022. i zaprimljene na knjiženje do 31.12.2022., neovisno o tome sadrže li dvojne iznose (kune i euro), **knjiže se i unose u poslovne knjige za 2022. godinu u kunama.**

### 6.2.2 Knjigovodstvene isprave s datumom izdavanja prije i na 31.12.2022., a zaprimljene u razdoblju od 1.1.2023 do datuma u siječnju 2023. određenog za zaključna knjiženja za 2022. godinu

Knjigovodstvene isprave (izlazni i ulazni računi, uplatnice i isplatnice, putni nalozi, obračunske isprave, nalozi za isplatu, privremene i obračunske situacije i drugo) s datumom izdavanja prije i na 31.12.2022. i zaprimljene na knjiženje u razdoblju od 1.1.2023. do datuma u siječnju 2023. koji će biti određen za zaključna knjiženja za 2022., neovisno o tome sadrže li dvojne iznose (kune i euro), **knjiže se i unose u poslovne knjige za 2022. godinu u kunama.**

### 6.2.3 Knjigovodstvene isprave s datumom izdavanja i zaprimanja 1.1.2023 pa nadalje



Knjigovodstvene isprave (izlazni i ulazni računi, uplatnice i isplatnice, putni nalozi, obračunske isprave, nalozi za isplatu, privremene i obračunske situacije i drugo) s datumom izdavanja i zaprimanja 1.1. 2023. pa nadalje, neovisno o tome sadrže li dvojne iznose (kune i euro), **knjiže se i unose u poslovne knjige za 2023. godinu u eurima.**

Primjeri mogućih scenarija ispostavljanja, zaprimanja i plaćanja ulaznih računa navode se u nastavku.

## 1. SCENARIJ

Datum izdavanja računa: prije i na dan 31.12.2022.

Datum primitka računa: prije i na dan 31.12.2022.

Dospijeće plaćanja računa: u 2022.

Plaćanje računa: 15.12.2022.

Iznos računa u kn: 1.000,00 HRK

Iznos računa u eur: 132,72 EUR

Fiksni tečaj konverzije: 7,53450 HRK

Rashod za uslugu i obveza prema dobavljaču knjiže se i unose u poslovne knjige za 2022. u iznosu od 1.000,00 kuna. Račun je plaćen 15.12.2022. u iznosu od 1.000,00 kn. Odljev novca i zatvaranje obveze prema dobavljaču knjiže se i unose u poslovne knjige za 2022. u iznosu od 1.000,00 kn.

## 2. SCENARIJ

Datum izdavanja računa: prije i na dan 31.12.2022.

Datum primitka računa: iza 1.1.2023. do datuma određenog za zaključna knjiženja za 2022.

Dospijeće plaćanja računa: u 2023.

Plaćanje računa: 19.01.2023.

Iznos računa u kn: 1.000,00 HRK

Iznos računa u eur: 132,72 EUR

Fiksni tečaj konverzije: 7,53450 HRK

Rashod za uslugu i obveza prema dobavljaču knjiže se i unose u poslovne knjige za 2022. u iznosu od 1.000,00 kuna. Račun ima valutu plaćanja u 2023. i nije plaćen u 2022. , pa na dan 31.12.2022. iznos računa ostaje u saldu otvorenih nedospjelih obveza prema dobavljaču u iznosu od 1.000,00 kn. Saldo obveze na dan 31.12.2022. preračunava se iz kune u euro primjenom fiksnog tečaja konverzije (1 EUR = 7,53450 HRK) i prenosi kao početno stanje obveze na dan 1.1.2023. u iznosu





od 132,72 EUR. Račun dobavljaču plaća se 19.01.2023. Plaćanje se provodi u eurima. Odljev novca i zatvaranje obveze prema dobavljaču knjiže se i unose u poslovne knjige za 2023. u iznosu od 132,72 EUR.

### **3. SCENARIJ**

Datum izdavanja računa: poslije 1.1.2023.

Datum primitka računa: poslije 1.1.2023.

Dospijeće plaćanja računa: u 2023.

Plaćanje računa: 15.03.2023.

Iznos računa u eur: 132,72 EUR

Fiksni tečaj konverzije: 7,53450 HRK

Rashod za uslugu i obveza prema dobavljaču knjiže se i unose u poslovne knjige za 2023. u iznosu od 132,72 EUR. Račun dobavljaču plaća se 15.03.2023. u eurima. Odljev novca i zatvaranje obveze prema dobavljaču knjiže se i unose u poslovne knjige za 2023. u iznosu od 132,72 EUR.

### **4. SCENARIJ**

Datum izdavanja računa: prije 31.12.2022.

Datum primitka računa: u 2023. poslije datuma određenog za zaključna knjiženja za 2022.

Dospijeće plaćanja računa: 31.1.2023.

Plaćanje računa: 31.1.2023.

Iznos računa u kn: 1.000,00 HRK

Iznos računa u eur: 132,72 EUR

Fiksni tečaj konverzije: 7,53450 HRK

Datum izdavanja računa je iz 2022., iznos računa je u kunama, međutim račun je zaprimljen u 2023. i to nakon što su zatvorena knjiženja za poslovnu godinu 2022. U takvoj situaciji, potrebno je preračunati iznos računa u kunama u iznos računa u eurima primjenom fiksnog tečaja konverzije (1.000, 00 kn = 132, 72 EUR) te rashode i obveze, kao i plaćanje obveze i odljev novca s računa knjižiti u poslovne knjige za 2023. u eurima.

6.2.4 Knjigovodstvene isprave – izlazni računi, opomene na zakašnjela plaćanja, obračuni kamata



Potraživanja po izlaznim računima, izdanim opomenama na zakašnjela plaćanja, obračunatim kamatama i slično koji imaju datum izdavanja do 31.12.2022. knjiže se i unose u poslovne knjige za 2022. u kunama, neovisno o tome sadrže li dvojne iznose kune i euro. Zaključna stanja potraživanja na dan 31.12.2022. preračunavaju se iz kune u euro primjenom fiksnog tečaja konverzije i prenose kao početno stanje na dan 1.1.2023. u eurima.

Potraživanja po izlaznim računima, izdanim opomenama na zakašnjela plaćanja, obračunatim kamatama i slično koji imaju datum izdavanja od 1.1.2023. knjiže se i unose u poslovne knjige za 2023. u eurima.

Obveznici plaćanja računa, opomena na zakašnjela plaćanja, obračunatih kamata i slično izdanih u kunama prije razdoblja dvojnog iskazivanja, dužni su u slučaju da plaćaju obvezu od 1.1.2023. pa nadalje istu platiti u eurima tako da iznose u kunama preračunaju u euro primjenom fiksnog tečaja konverzije i po pravilima za preračunavanje i zaokruživanje iz Zakona o uvođenju eura.

#### 6.2.5. Knjigovodstvene isprave – putni nalozi

Na putnim nalogima za službeno putovanje u zemlji u razdoblju dvojnog iskazivanja iznos akontacije putnih troškova koji se isplaćuje zaposleniku iskazuje se u kunama i eurima uz navođenje fiksnog tečaja konverzije. Na putnim nalogima koji se podnose na obračun do 31.12.2022. obračun troškova iskazuje se u kunama., a iznos za isplatu ili povrat sredstava po obračunu troškova u razdoblju dvojnog iskazivanja iskazuje se u kunama i eurima.

Potraživanja po akontacijama za putne naloge isplaćenim do 31.12.2022. knjiže se u poslovnim knjigama za 2022. u kunama. Obračunati troškovi po putnim nalogima s datumom obračuna do 31.12.2022. knjiže se u poslovnim knjigama za 2022. u kunama.

Akontacije koje su isplaćene do 31.12.2022. a obračunavaju se u 2023. u prva dva tjedna od uvođenja eura zaposlenici ih mogu vratiti u kunama ili eurima u slučaju gotovinskog prometa, odnosno uplate putem blagajni. Za putne naloge koji se podnose na obračun u 2023., obračun troškova i povrat akontacije ili isplata razlike po obračunu knjiže se u poslovne knjige za 2023. u eurima. U subjektima opće države koji isplate i povrate akontacija obavljaju preko transakcijskih računa i u razdoblju dvojnog optjecaja isplate i uplate provodit će se u eurima.

#### 6.3 Gotovinsko poslovanje – blagajne

Subjenti opće države morat će se na vrijeme opskrbiti euro novčanicama i euro kovanicama kako bi od 1.1.2023. mogli obavljati gotovinske transakcije u novoj valuti. To se ponajprije odnosi na



subjekte opće države koji dio poslovanja i pružanja usluga obavljaju kroz gotovinske transakcije (primjerice javni prijevoz, kulturne ustanove, nacionalni parkovi, usluge ugostiteljstva i slično).

U prva dva tjedna od uvođenja eura, odnosno u razdoblju dvojnog optjecaja koje započinje 1.1.2023. u 00:00 h i završava s četrnaestim danom u 24:00h korisnici usluga, kupci, potrošači moći će plaćati i u eurima i kunama. Primatelji plaćanja (subjekti opće države) bit će obvezni vraćati eure kad god je moguće. Primatelj plaćanja će u trenutku naplate biti dužan prihvatiti do 50 komada kovanog novca kune u jednoj transakciji i odgovarajući broj novčanica kune, primjenjujući propise o sprečavanju pranja novca i financiranja terorizma koji se odnose na ograničenje naplate ili plaćanja u gotovini. Iznimno, ako primatelj plaćanja nije u objektivnoj mogućnosti ostatak iznosa vratiti u gotovom novcu eura, može ostatak vratiti u gotovom novcu kuna ili gotovom novcu kune i gotovom novcu eura. To bi se primjerice odnosilo na subjekte u slabije naseljenim mjestima, gdje je pristup bankama ograničen (primjerice škole na otocima, željezničke postaje u udaljenim mjestima i slično).

Nakon isteka razdoblja dvojnog optjecaja, euro će biti jedino zakonsko sredstvo plaćanja. Međutim, skrećemo pozornost da u razdoblju dvojnog iskazivanja u slučajevima kada se izdaju blagajnički dokumenti (uplatnice i isplatnice) iznosi na njima trebaju biti iskazani dvojno u eurima i kunama, tako da se nakon iznosa u slovima iskaže iznos u eurima, uz iskaz fiksnog tečaja konverzije.

U razdoblju dvojnog optjecaja i eura i kuna za rad na blagajni, odnosno kod postupanja i pohrane gotovine u eurima i kunama svaki subjekt samostalno odlučuje o načinu odvajanja valuta.

Dakle, u prva dva tjedna od uvođenja eura, uplate u blagajne mogu se provesti u kunama ili eurima, a isplate iz blagajni prvenstveno u eurima, samo iznimno u kunama. Slijedom navedenog promet blagajni u prva dva tjedna od uvođenja eura može biti i u eurima i kunama, ali u glavnoj knjizi evidentira se u eurima.

Izvješće o dnevnom prometu blagajne (uplate, isplate, stanje na dan) prikazat će se eurima, s time da zbroj novčanica eura i zbroj novčanica kuna čija je vrijednost preračunata u euro u izvješću o dnevnom prometu blagajne mora odgovarati stanju prikazanom na izvješću.

Vrijednosti blagajničkog maksimuma u eurima bit će naknadno utvrđena. Tijela javne vlasti potiču se da gotov novac u kunama koji zaprime u blagajne u razdoblju dvojnog optjecaja što je prije moguće zamjene za gotov novac eura. Prilikom polaganja gotovog novca kuna iz blagajni na transakcijske račune, isti će automatski biti zamijenjen u euro primjenom fiksnog tečaja konverzije i sukladno pravilima preračunavanja i zaokruživanja iz Zakona o uvođenju eura. Dodatna napomena je da će banke u razdoblju 12 mjeseci od datuma uvođenja eura zamjenjivati gotov novac kune za gotov novac euro uz primjenu fiksnog tečaja konverzije i sukladno pravilima



preračunavanja, s time da će bez naknade zamjenjivati do 100 novčanica kuna i 100 kovanica kuna po jednoj transakciji.

#### 6.4 Obračun plaća i drugog dohotka

Obračun i isplata plaća tijekom 2022. godine (zaključno sa plaćom za studeni koja se isplaćuje u prosincu) vrši se u kunama.

Plaća i ostale naknade za prosinac 2022. isplaćuju se u siječnju 2023. kada je zakonsko sredstvo plaćanja euro stoga se ona isplaćuje u eurima. **Da bi se plaća za prosinac zajedno sa svim davanjima mogla isplatiti u eurima potrebno je i obračun plaće napraviti u eurima.** Nakon obračuna plaće potrebno je podnijeti JOPPD obrazac. JOPPD obrazac za plaću za prosinac nosit će oznaku 23xxx obzirom da je isplata plaće u 2023. godini. Svi JOPPD obrasci koji nose oznaku 23xxx predaju se u eurima.

Obveza za obračunatu plaću evidentira se u glavnoj knjizi u 2022. godini u kunama obzirom da se obveza odnosi na prosinac 2022. godine. Zbog toga je iznos Bruto 1 iz obračuna potrebno konvertirati u kune i iz njega izračunavati iznos svih stavki plaće u kunama kako bi se izvršile ispravne knjigovodstvene evidencije u glavnoj knjizi. Po zaključenju poslovne godine 2022., obveze za plaću za 12/2022. prenose se u početno stanje 2023. godine konvertirano u eure po propisanom tečaju. Po isplati plaće u eurima u siječnju 2023, zatvaraju se prenesene obveze iz 2022.

Plaća za prosinac 2022., isplaćena u siječnju 2023. sastavni je dio godišnjih **isplatnih** izvještaja, (npr. IP obrasca za 2023. u eurima).

Ista plaća sastavni je dio godišnjih izvještaja za **obračunsko** razdoblje 2022. god. u kunama (npr. rekapitulacija obračunatih plaća, DNR obrazac, matični karton).

U nastavku se daje primjer obračuna plaće za Obveznika XY OIB 5555555555 koji isplaćuje plaću za prosinac 2022. u siječnju 2023. za 4 radnika.



**Marko Markić** (OIB 1234567890)

razdoblje od 01.12.2022.-31.12.2022.

	Fiksni tečaj	Stopa %	Obračun u EUR	Konverzija i izračun u kn
<b>Bruto 1</b>	<b>7,5345</b>		<b>1.905,03</b>	14.353,45
I. stup	izračun po stopi	15	285,75	2.153,02
II. stup	izračun po stopi	5	95,25	717,67
<b>Ukupno doprinosi iz bruta</b>	<b>izračun po stopi</b>	<b>20</b>	<b>381</b>	2.870,69
osobni odbitak	7,5345		530,89	4.000,00
Oporezivi dohodak	formula		993,14	7.482,76
Ukupni porez	izračun po stopi	20	198,63	1.496,55
Ukupni prirez	izračun po stopi	18	35,75	269,38
<b>Ukupni porez i prirez</b>	<b>izračun</b>		<b>234,38</b>	1.765,93
Doprinos za zdravstveno osiguranje	izračun	16.50	314,33	2.368,32
<b>Neto plaća prije obustava</b>	<b>izračun</b>		<b>1.289,65</b>	<b>9.716,83</b>
Obustave	7,5345		50,65	381,62
<b>Neto plaća za isplatu</b>	<b>izračun</b>		<b>1.239,00</b>	<b>9,335,21</b>

OPIS	IZNOS	RAČUN	
	(KN)	DUGUJE	POTRAŽUJE
Bruto plaća	14.353,45	19311	
Obveza za neto plaću	9.716,83		23111
Obveze za mirovinsko osiguranje I. stup	2.153,02		23151
Obveze za mirovinsko osiguranje II. stup	717,67		23151
Porez	1.496,55		23141
Prirez	269,38		23142
Doprinos za zdravstveno osiguranje	2.368,32	19311	23162

**Janko Jankić** (OIB 2356198654)

razdoblje od 01.12.2022.-30.12.2022.

	Fiksni tečaj	Stopa %	Obračun u EUR	Konverzija i izračun u kn
<b>Bruto 1</b>	<b>7,5345</b>		<b>866,12</b>	<b>6525,78</b>
I. stup	izračun po stopi	15	129,92	978,87
II. stup	izračun po stopi	5	43,31	326,29
<b>Ukupno doprinosi iz bruta</b>	<b>izračun po stopi</b>	<b>20</b>	<b>173,23</b>	<b>1305,16</b>
osobni odbitak	7,5345		530,89	4000
Oporezivi dohodak	formula		162	1220,62
Ukupni porez	izračun po stopi	20	32,4	244,12
Ukupni prirez	izračun po stopi	18	5,83	43,94
<b>Ukupni porez i prirez</b>	<b>izračun</b>		<b>38,23</b>	<b>288,06</b>
Doprinos za zdravstveno osiguranje	izračun	16.50	142,91	1076,75
<b>Neto plaća</b>	<b>izračun</b>		<b>654,66</b>	<b>4932,56</b>



Ana Anić (OIB 9876543210)  
razdoblje od 01.12.2022.-31.12.2022.

	Fiksni tečaj	Stopa %	Obračun u EUR	Konverzija i izračun u kn
<b>Bruto 1</b>	<b>7,5345</b>		<b>893,17</b>	<b>6.729,59</b>
I. stup	izračun po stopi	15	133,98	1.009,44
II. stup	izračun po stopi	5	44,66	336,48
<b>Ukupno doprinosi iz bruta</b>	<b>izračun po stopi</b>	<b>20</b>	<b>178,64</b>	<b>1.345,92</b>
osobni odbitak	7,5345		530,89	4.000,00
Oporezivi dohodak	formula		183,64	1.383,67
Ukupni porez	izračun po stopi	20	36,73	276,73
Ukupni pririz	izračun po stopi	18	6,61	49,81
<b>Ukupni porez i pririz</b>	<b>izračun</b>		<b>43,34</b>	<b>326,54</b>
Doprinos za zdravstveno osiguranje	izračun	16.50	147,37	1.110,38
<b>Neto plaća</b>	<b>7,5345</b>		<b>671,19</b>	<b>5.057,13</b>

Edi Edić (OIB 5483697533)  
razdoblje od 01.12.2022.-31.12.2022.

	Fiksni tečaj	Stopa %	Obračun u EUR	Konverzija i izračun u kn
<b>Bruto 1</b>	<b>7,5345</b>		<b>1.006,32</b>	<b>7.582,12</b>
I. stup	izračun po stopi	15	150,95	1.137,32
II. stup	izračun po stopi	5	50,32	379,11
<b>Ukupno doprinosi iz bruta</b>	<b>izračun po stopi</b>	<b>20</b>	<b>201,27</b>	<b>1.516,43</b>
osobni odbitak	7,5345		530,89	4.000,00
Oporezivi dohodak	formula		274,16	2.065,69
Ukupni porez	izračun po stopi	20	54,83	413,14
Ukupni pririz	izračun po stopi	18	9,87	74,37
<b>Ukupni porez i pririz</b>	<b>izračun</b>		<b>64,7</b>	<b>487,51</b>
Doprinos za zdravstveno osiguranje	izračun	16.50	166,04	1.251,05
<b>Neto plaća</b>	<b>7,5345</b>		<b>740,35</b>	<b>5.578,18</b>

a. REKAPITULACIJA OBRAČUNA U EUR

Radnik	Bruto 1	I. stup	II. stup	Porez	Pririz	Ukupni porez i pririz	Doprinos za zdravstveno osiguranje	Neto plaća
Marko Markić	1.905,03	285,75	95,25	198,63	35,75	234,38	314,33	1.289,65
Janko Jankić	866,12	129,92	43,31	32,4	5,83	38,23	142,91	654,66
Ana Anić	893,17	133,98	44,66	36,73	6,61	43,34	147,37	671,19
Edi Edić	1.006,32	150,95	50,32	54,83	9,87	64,7	166,04	740,35
<b>Ukupno</b>	<b>4.670,64</b>	<b>700,6</b>	<b>233,54</b>	<b>322,59</b>	<b>58,06</b>	<b>380,65</b>	<b>770,65</b>	<b>3.355,85</b>

**b. ISPLATA PLAĆE RADNICIMA**

Plaća radnicima isplaćuje se na njihove tekuće račune u eurima. Ukupna neto plaća za sve radnike iznosi 3.355,85 eur.

**c. PLAĆANJE DOPRINOSA ZA MIROVINSKA OSIGURANJA**

Doprinosi za mirovinsko osiguranje plaćaju se u eurima:

Doprinos za I. stup

- Iznos: 700,60 eur
- Poziv na broj odobrenja na nalogu za plaćanje: 8168-555555555-23009

Doprinos za II. stup

- Iznos: 233,54 eur
- Poziv na broj odobrenja na nalogu za plaćanje: 2283-555555555-23009

**d. POPUNJAVANJE OBRASCA JOPPD**

Obrazac JOPPD podnosi se u eurima i nosi oznaku izvješća 23009

Na stranici A Obrasca JOPPD iskazuju se zbirni iznosi za sve radnike u eurima:

Doprinos za I. stup: 700,60 eur

Doprinos za II. stup: 233,54 eur

**e. KNJIGOVODSTVENE EVIDENCIJE POREZNE UPRAVE**

Javna davanja iskazana na zaprimljenom Obrascu JOPPD oznake izvješća

Doprinos za I. stup: 700,60 eur

Doprinos za II. stup: 233,54 eur

Knjigovodstvene evidencije zaduženja iz Obrasca JOOPD 23009 za obveznika

OIB: 5555555555

Račun : 2283 doprinos za mirovinsko osiguranje II stup temeljem radnog odnosa

<u>Br.dok</u>	<u>Datv</u>	<u>Datk</u>	<u>Vrsta knjiženja</u>	<u>God</u>	<u>Duguje</u>	<u>Potražuje</u>
421-22322-1	01.01.2023	10.01.2023	JOPPD-I	23	233,54	
191-17686	13.01.2023	13.01.2023	Upl.23009	23		233,54

**f. POVEZIVANJE OBRASCA JOPPD S UPLATOM DOPRINOSA II. STUPA**

REGOS zaprima od Porezne uprave Obrazac JOPPD oznake izvješća 23009 za obveznika OIB

**g. RASPORED POVEZANOG IZNOSA II. STUPA NA OSOBNE RAČUNE OSIGURANIKA U OMF I OMD**

Iznosi doprinosa II. stupa s B stranice Obrasca JOPPD u eurima iznose:

<u>RADNIK</u>	<u>II. stup u eur</u>
Marko Markić	95,25
Janjo Jančić	43,31
Ana Anić	44,66
Edi Edić	50,32
<b>Ukupno</b>	<b>233,54</b>

REGOS uplaćena sredstva prosljeđuje u obvezne mirovinske fondove i društva te se sredstva evidentiraju na osobnim računima zaposlenika.

## 6.5 Financijski izvještaji

Godišnji financijski izvještaji za 2022. godinu sadržavat će podatke iskazane u kunama za ostvareno u izvještajnom razdoblju tekuće godine i ostvareno u izvještajnom razdoblju prethodne godine iako će se sastavljati i predavati u 2023. godini kada će službena valuta biti euro.

### Primjer - Bilanca za 2022. godinu

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
	IMOVINA (AOP 002+063)	001			
0	Nefinancijska imovina (AOP 003+007+046+047+051+058)	002			
01	Neproizvedena dugotrajna imovina (AOP 004+005-006)	003			
011	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	004			
012	Nematerijalna imovina	005			
019	Ispravak vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine	006			
...					
...					

svi podaci iskazani su u kunama obzirom da je izvještajno razdoblje završilo prije dana uvođenja eura

U financijskim izvještajima za izvještajna razdoblja za 2023. godinu (tromjesečni, šestomjesečni, devetomjesečni i godišnji) podaci za ostvareno u izvještajnom razdoblju tekuće godine iskazivat će se u eurima obzirom da se radi o izvještajnom razdoblju koje završava nakon uvođenja eura. (vidi Primjer 5).

### Primjer - Bilanca za 2023. godinu

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
	IMOVINA (AOP 002+063)	001			
0	Nefinancijska imovina (AOP 003+007+046+047+051+058)	002			
01	Neproizvedena dugotrajna imovina (AOP 004+005-006)	003			
011	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	004			
012	Nematerijalna imovina	005			
019	Ispravak vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine	006			
...					

svi podaci iskazani su u eurima



U financijskim izvještajima za izvještajna razdoblja za 2023. godinu (tromjesečni, šestomjesečni, devetomjesečni i godišnji) podatke koji prikazuju ostvareno u izvještajnom razdoblju prethodne godine potrebno je preračunati u eure primjenom fiksnog tečaja konverzije i iskazati u eurima radi bolje usporedivosti podataka. (vidi Primjer 7)


*Primjer - PRRAS za 2023. godinu*

Iznosi u eurima

Račun iz rač. plana	Naziv stavke	AO P	Ostvareno u izvještajnom razdoblju prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju tekuće godine	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
<b>Prihodi i rashodi poslovanja</b>					
6	PRIHODI POSLOVANJA (AOP 002+039+045+074+105+123+130+136)	001			
61	Prihodi od poreza (AOP 003+012+018+024+032+035)	002	iznose iskazane u kunama potrebno je preračunati u eure primjenom fiksnog tečaja konverzije i iskazati u eurima radi bolje usporedivosti podataka	podaci iskazani u eurima	-
611	Porez i prirez na dohodak (AOP 004 do 009 - 010 - 011)	003			
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	004			
6112	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	005			
6113	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	006			
6114	Porez i prirez na dohodak od kapitala	007			
6115	Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	008			
6116	Porez i prirez na dohodak utvrđen u postupku nadzora za prethodne godine	009			
...					

## 7 PRILOZI – primjeri su ilustrativne naravi i ne treba ih doslovno slijediti

### 7.1 Rješenje o komunalnoj naknadi



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**XY ŽUPANIJA**  
**GRAD XYZ**

Upravni odjel za imovinsko-pravne poslove,  
 komunalni sustav, prostorno uređenje  
 i zaštitu okoliša

KLASA:  
 UR.BROJ:  
 Grad XYZ, 17.10.2022.

Upravni odjel za imovinsko-pravne poslove, komunalni sustav, prostorno uređenje i zaštitu okoliša Grada XYZ (dalje u tekstu: Upravni odjel), na temelju članka 100. stavka 1. i članka 101. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18, 110/18, 32/20– dalje u tekstu: Zakon) te članka 6. Odluke o komunalnoj naknadi Grada XYZ („Službeni vjesnik Grada XYZ“, broj 12/18 - dalje u tekstu: Odluka), u predmetu utvrđivanja obveze plaćanja komunalne naknade obveznika \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_, OIB: \_\_\_\_\_ po službenoj dužnosti donio je

**R J E Š E N J E**

- Obvezniku plaćanja komunalne naknade \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_ GRAD XYZ \_\_\_\_\_, OIB: \_\_\_\_\_ utvrđuje se visina komunalne naknade za poslovni prostor ukupne površine 268,00 m<sup>2</sup>, koji se nalazi u \_\_\_\_\_ i za građevinsko zemljište koje služi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti, ukupne površine 100,00 m<sup>2</sup>, u ukupnom godišnjem iznosu od 5.524,44 kn/733,22 EUR<sup>1</sup>.
- Obveznik plaćanja komunalne naknade dužan je komunalnu naknadu iz točke 1. izreke ovog rješenja plaćati u šest jednakih obroka od po 920,74 kn/122,20 EUR<sup>2</sup>s rokovima dospijeaća 15. veljače, 15. travnja, 15. lipnja, 15. kolovoza, 15. listopada i 15. prosinca, uplatom na žiro-račun Grada – IBAN HR \_\_\_\_\_, model HR 24, poziv na broj primatelja 5770-\_\_\_\_\_.
- Za nepravovremenu uplatu komunalne naknade plaćaju se zakonske zatezne kamate prema odredbama Zakona o obveznim odnosima („Narodne novine“, broj 35/05, 41/08, 125/11, 78/15 i 29/18).
- Iznos komunalne naknade utvrđen ovim rješenjem plaća se od 01.01.2023. godine.
- Obveznik plaćanja komunalne naknade dužan je u roku od 15 dana od dana nastanka obveze plaćanja komunalne naknade, promjene osobe obveznika ili promjene drugih podataka bitnih za utvrđivanje obveze plaćanja komunalne naknade, prijaviti Upravnom odjelu nastanak te obveze odnosno promjenu tih podataka.
- Žalba protiv ovog rješenja ne odgađa njegovo izvršenje.

\_\_\_\_\_  
<sup>1</sup> i <sup>2</sup> Fiksni tečaj konverzije 7,53450

## 7.2 Pojedinačni akt o ispunjavanju uvjeta za ostvarivanje prava za jednokratnu novčanu pomoć za novorođeno dijete

REPUBLIKA HRVATSKA  
XY ŽUPANIJA  
GRAD XYZ  
Upravni odjel za opće poslove i društvene djelatnosti  
KLASA: UP/I-111-00/22-00/11  
URBROJ: 222-12-2  
22. listopada 2022.

Upravni odjel za opće poslove i društvene djelatnosti Grada XYZ, na temelju članka 14. Odluke o socijalnoj skrbi ("Službeni vjesnik Grada XYZ", broj 2/15, 4/17, 3/18, 4/19, dalje u tekstu: Odluka) te Zaključka o visini pomoći za opremu novorođenog djeteta za 2022. godinu, KLASA: 024-02/22-01/01, URBROJ: 238-12-2, od 13. siječnja 2022., rješavajući u upravnoj stvari po zahtjevu ANE ANIĆ, GRAD XYZ radi utvrđivanja prava na pomoć za opremu novorođenog djeteta, donosi

**RJEŠENJE**

ANI ANIĆ, GRAD XYZ, OIB: 123456789789, priznaje se pravo na pomoć za opremu novorođenog djeteta PETRA ANIĆA, u novčanom iznosu od 3.000,00 kn (slovima: tritisuće kuna)/398,17 EUR (tristodevedesetosam eura i sedamanaest centi)<sup>1</sup>.

I. Odobrena pomoć isplatit će se iz Proračuna Grada XYZ na račun broj HR \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ banka d.d., koji glasi na \_\_\_\_\_, u roku od 15 dana od dana pravomoćnosti ovog Rješenja.

**Obrazloženje**

\_\_\_\_\_ podnijela je putem aplikacije „e-novorođenče“ Zahtjev za priznavanje prava na pomoć za opremu novorođenog djeteta \_\_\_\_\_, rođenog XX. siječnja 2022. godine.

Uz Zahtjev je priloženo:

- elektronički zapis iz matice rođenih Matičnog ureda Črnomerec za \_\_\_\_\_,
- elektronički zapis o prebivalištu Ministarstva unutarnjih poslova Republike Hrvatske za \_\_\_\_\_,
- elektronički zapisi o prebivalištu Ministarstva unutarnjih poslova Republike Hrvatske za \_\_\_\_\_,
- elektronički zapis iz matice rođenih Matičnog ureda Črnomerec za \_\_\_\_\_,
- elektronički zapis o prebivalištu Ministarstva unutarnjih poslova Republike Hrvatske za \_\_\_\_\_,
- podatak o broju IBAN računa podnositeljice zahtjeva.

<sup>1</sup> fiksni tečaj konverzije 7,53450



7.3 Ispostavljen račun za COVID test obavljen u domu zdravlja bez uputnice

Račun - 2200428					
OIB		Datum dokumenta		24. listopada 2022	
		Datum dospijeća		24. listopada 2022	
Hrvatska		Mjesto izdavanja		Samobor	
		Datum i vrijeme		24.10.2022. 12:12:25	
		Poziv na broj		HR01 000158982-22004280	
Lokacija					
Šr.	Opis	Opis 2	Količina mjere	Jedinična cijena	Iznos
1140	Brzi antigenski test na COVID-19	PLAĆENO GOTOVINOM	1, Komad	70,00	70,00
PDV nije obračunat sukladno čl. 50. st. 1 Pravilnika o porezu na dodanu vrijednost.					
				Ukupno HRK	70
				Ukupno EUR (tečaj 7,53450)	9,29
Specifikacija iznosa PDV-a					
		% PDV-a	Porezna osnovica	Iznos PDV-a	
		0	70,00	0,00	
Jkupno			70,00	0,00	

## 7.4 Ispostavljen račun za vodoopskrbu i odvodnju

<b>DOSTAVA:</b> <b>MARKO MARKOVIĆ</b> Adresa 2 51000 RIJEKA		<b>Korisnik vodnih usluga:</b> <b>MARKO MARKOVIĆ</b> OIB: 949494949 Adresa korisnika: Adresa 2, 51000 RIJEKA Šifra korisnika: 99992 Adresa priključka: Adresa 2, 51000 RIJEKA Šifra priključka: 12345678    Odvodnja: Da																																																																				
Račun za vodne usluge broj: 66666-010011111-220 pružene u listopadu 2022.		U Rijeci, 31.10.2022		Datum dospjeća: 25.11.2022																																																																		
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Vodovod</th> <th>Datum očitavanja</th> <th>Stanje</th> <th>Prethodno</th> <th>Utrošak</th> <th>Odbitak</th> <th>Dodatak</th> <th>Ostaje</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Vodne usluge</td> <td>2054848</td> <td>19.01.2022</td> <td>279</td> <td>265</td> <td>14</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table>		Vodovod	Datum očitavanja	Stanje	Prethodno	Utrošak	Odbitak	Dodatak	Ostaje	Vodne usluge	2054848	19.01.2022	279	265	14	0	0																																																					
Vodovod	Datum očitavanja	Stanje	Prethodno	Utrošak	Odbitak	Dodatak	Ostaje																																																															
Vodne usluge	2054848	19.01.2022	279	265	14	0	0																																																															
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Opis</th> <th>Količina</th> <th>JM</th> <th>Cijena (kn)</th> <th>Iznos (kn)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>01 javna vodoopskrba - fiksni dio</td> <td>1</td> <td></td> <td>15,00</td> <td>15,00</td> </tr> <tr> <td>2 javna odvodnja otpadnih voda - fiksni dio</td> <td>1</td> <td></td> <td>6,34</td> <td>6,34</td> </tr> <tr> <td>3 javna vodoopskrba - varija bilni dio</td> <td>14</td> <td>m3</td> <td>4,10</td> <td>57,40</td> </tr> <tr> <td>4 javna odvodnja otpadnih voda - varijabilni dio</td> <td>14</td> <td>m3</td> <td>3,04</td> <td>42,56</td> </tr> <tr> <td>5 naknada za razvoj</td> <td>14</td> <td>m3</td> <td>1,86</td> <td>26,04</td> </tr> <tr> <td>6 naknada za korištenje voda</td> <td>14</td> <td>m3</td> <td>2,85</td> <td>39,90</td> </tr> <tr> <td>7 naknada za zaštitu voda</td> <td>14</td> <td>m3</td> <td>1,35</td> <td>18,90</td> </tr> <tr> <td>Osnovica za PDV (01+02+03 -04)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>121,30</td> </tr> <tr> <td>PDV 13%</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>15,77</td> </tr> <tr> <td>Neoporezivo (05+06+07)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>84,84</td> </tr> <tr> <td><b>UKUPAN IZNOS RAČUNA</b></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td><b>221,91</b></td> </tr> <tr> <td>EUR (fiksni tečaj 7,5345)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>29,45</td> </tr> </tbody> </table>		Opis	Količina	JM	Cijena (kn)	Iznos (kn)	01 javna vodoopskrba - fiksni dio	1		15,00	15,00	2 javna odvodnja otpadnih voda - fiksni dio	1		6,34	6,34	3 javna vodoopskrba - varija bilni dio	14	m3	4,10	57,40	4 javna odvodnja otpadnih voda - varijabilni dio	14	m3	3,04	42,56	5 naknada za razvoj	14	m3	1,86	26,04	6 naknada za korištenje voda	14	m3	2,85	39,90	7 naknada za zaštitu voda	14	m3	1,35	18,90	Osnovica za PDV (01+02+03 -04)				121,30	PDV 13%				15,77	Neoporezivo (05+06+07)				84,84	<b>UKUPAN IZNOS RAČUNA</b>				<b>221,91</b>	EUR (fiksni tečaj 7,5345)				29,45				
Opis	Količina	JM	Cijena (kn)	Iznos (kn)																																																																		
01 javna vodoopskrba - fiksni dio	1		15,00	15,00																																																																		
2 javna odvodnja otpadnih voda - fiksni dio	1		6,34	6,34																																																																		
3 javna vodoopskrba - varija bilni dio	14	m3	4,10	57,40																																																																		
4 javna odvodnja otpadnih voda - varijabilni dio	14	m3	3,04	42,56																																																																		
5 naknada za razvoj	14	m3	1,86	26,04																																																																		
6 naknada za korištenje voda	14	m3	2,85	39,90																																																																		
7 naknada za zaštitu voda	14	m3	1,35	18,90																																																																		
Osnovica za PDV (01+02+03 -04)				121,30																																																																		
PDV 13%				15,77																																																																		
Neoporezivo (05+06+07)				84,84																																																																		
<b>UKUPAN IZNOS RAČUNA</b>				<b>221,91</b>																																																																		
EUR (fiksni tečaj 7,5345)				29,45																																																																		
Obračunao: <b>Andro Andrić</b>		Odgovorna osoba: <b>direktor</b>		U skladu čl. 31. st. 2. Ovršnog zakona upućeni su dužnici da u slučaju neispunjenja sklopije novčane obaveze (jerovnik može zadržati određivanje ovne na temelju (jerodostojne borave																																																																		
MARKO MARKOVIĆ Adresa 2 51000 RIJEKA		HRK EUR		221,91 29,45																																																																		
				MARKO MARKOVIĆ																																																																		

7.5 Prikaz iznosa za isplatu na IP1 obrascu za razdoblje obračuna 11/2022 za službenike i namještenike u državnim i javnim službama

Datum i vrijeme: \_\_\_\_\_  
Stranica: 1

**VLADA REPUBLIKE HRVATSKE**  
REGISTAR ZAPOSLENIH U JAVNOM SEKTORU

Poslodavac: INSTITUCIJA 1  
ADRESA, GRAD  
OIB: 0000000000 RKP: 00000 IBAN: HR8420010061563100472 kod HRVATSKA NARODNA BANKA

Obrazac IP1

**OBRAČUNSKA ISPRAVA ZA ISPLATU PLAĆE-NAKNADE ZA RAZDOBLJE: studeni 2022.**

Poslopramac: PREZIME\_I IME\_I  
ADRESA, GRAD  
OIB: 0000001111  
Ustrojstvena jedinica: 1004 Profesorsko vijeće

Ustrojstvena jedinica	Profesorsko vijeće
Radno mjesto	Računovodstveni referent
Osnovica	6.044,81
Priglasni koeficijent	0,9999
Minut rad	0,086
Fiksalni tečaj konverzije EUR-a	7,53450

---

<b>BRUTO</b>	Radovni mjesečni fond sati: 168			
VrPi Naziv	Sas	Koeficijent		Iznos
1010 REDOVAN RAD	168,00	0,85400		5.162,01
1700 MINULI RAD		0,08600		438,77
1118 DODATAK PO SPORAZUMU		0,13728		768,71
1090 DODATAK ZA RAD U DRUGOJ SMJENI (KUMULATIVNI UNOS)	168,00	0,09266		560,08
1180 PREKOVREMENI RAD	50,00	1,38988		2.900,35
<b>UKUPNO</b>	<b>218,00</b>			<b>9.429,92</b>

---

<b>DOPRINOSI IZ PLAĆE</b>				
VrPi Naziv		Stopa %		Iznos
3020 MIO - I. STUP ZA OSOBE KOJE JESU U II. STUPU - REDOVNO		18,00		1.414,49
3030 MIO - II. STUP - REDOVNO		5,00		471,80
<b>UKUPNO</b>				<b>1.886,29</b>

---

<b>DOHODAK</b>				
<b>7.543,93</b>				

---

<b>OLAKŠICE</b>				
Postotak korištenja olakšica: 100,00%				
VrPi Naziv		Koeficijent		Iznos
8010 OSNOVNE OSOBNI OBITAK		1,80000		4.000,00
8030 OSOBNI OBITAK ZA UZDRŽAVANOG ČLANA UŽE OBITELJI		0,70000		1.750,00
<b>UKUPNO</b>				<b>5.750,00</b>

---

<b>POREZNA OSNOVICA</b>				
<b>1.793,93</b>				

---

<b>POREZ NA DOHODAK I PRIREZ POREZU</b>				
VrPi Naziv		Stopa %	Osnovica	Iznos
4016 POREZ		20,00	1.793,93	358,79
4040 PRIREZ		18,00	358,79	64,58
<b>UKUPNO</b>				<b>423,37</b>

---

<b>NETO</b>				
<b>7.120,56</b>				

---

<b>NEOPOREZIVI PRIHODI</b>				
VrPi Naziv		Sas		Iznos
2380 NAKNADA TROŠNOVA MJESNOG PRIJEVOZA U VISINI KARTE				1.000,00
<b>UKUPNO</b>				<b>1.000,00</b>

---

<b>UKUPNA PRIMANJA</b>				
<b>8.120,56</b>				

---

<b>OBUSTAVE</b>					
VrPi Naziv	Vjerovnik	Opis obustave	Ostatak	Preostali	Iznos
5070 KREDIT - Otplata	OTP BANKA d.d.	OTPLATA KREDITA	Saldo kredita Valuta	Postotak %	projekata
			107.631,00	100%	10
<b>UKUPNO</b>					2.152,71

---

<b>IZNOS ZA ISPLATU</b>				
<b>5.967,85</b>				

---

<b>IZNOS ZA ISPLATU (EUR)</b>				
<b>792,07</b>				

---

<b>DOPRINOSI NA PLAĆU</b>				
VrPi Naziv		Stopa %		Iznos
3040 DOPRINOS ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE- REDOVNO		16,50		1.555,94
<b>UKUPNO</b>				<b>1.555,94</b>

---

<b>UKUPAN TROŠAK PLAĆE</b>				
<b>11.985,86</b>				

Datum predaje radnikunadnici: \_\_\_\_\_